

Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Komuna e Klokot-Vrbovc/Opština Klokot-Vrbovac

Ftesë

Të nderuar,

Jeni të ftuar të merrni pjesë në seancën e nëntë të rregullt të Kuvendit të Komunës Klokot-Vërboc, e cila do të mbahet më 31 tetor 2022.

Takimi do të mbahet në ambientet e "Shtëpisë së Kulturës" në Klokot, rruga "Petra I Pavla", me fillim nga ora 11:00.

Me respect,

RENDI I DITËS :

1. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit nga seanca e tetë e rregullt e Kuvendit për vitin 2022
2. Propozim - Vendim për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores ekzistuese Nr. 2149/2 datë 05.04.2012. për përdorimin e automjeteve zyrtare të komunës së Klokotit
3. Formimi i komisionit për hartimin e planit të punës së Kuvendit të Komunës së Klokotit për vitin 2023.
4. Propozim –Vendimi me të drejtën e kthimit të pronës me qëllim të interes publik të komunës për ngastrat të cilat janë në emër të ndërmarrjeve shoqërore të cilat janë nën menaxhimin e agjensionit për privatizim,në teritorin e komunës së Klokot-Vërbovcit.
- 5.Propozim-Vendim për subvencionimin e shpenzimeve të shërbimeve funerale për qytetarët në teritorin e komunës së Klokot-Vërbovcit.
6. Të ndryshme

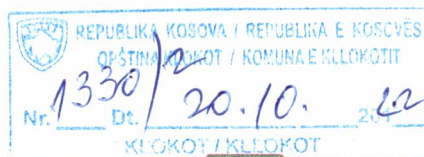
Data: 20.10.2022

Në Klokot



Kryesuesi i Kuvendit të Komunës Klokot-Vërbovc

/Milovan Bocic/



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Komuna e Klokot-Vrbovc/Opština Klokot-Vrbovac

Poziv

Postovani,

Pozivate se da ucestvujete na devetu redovnu sednicu Skupstine opstine Klokot-Vrbovac, koja ce se odrzati: 31.10.2022 god.

Mesto odrzavanja sednice bice u prostorijama "Doma Kulture" u Klokotu, Ulica "Petra I Pavla" sa pocetkom u 11:00 casova.

S' postovanjem

DNEVNI RED:

1. Razmatranje I usvajanje zapisnika sa osme redovne sednice Skupstine za 2022 god.
2. Predlog –Odluka o izmeni I dopuni postojeceg pravilnika br:2149/2 od 05.04.2012 god. o upotrebi sluzbenih vozila opstine Klokot
3. Formiranje komisije za izradu plana rada Skupstine opstine Klokot za 2023 god.
4. Predlog-Odluka sa pravom povracaja zemljista u svrhu javnog interesa opstine za parcele koje su na ime drustvenih preduzecaa koje su pod upravom agencije za privatizaciju, na teritoriji opstine Klokot-Vrbovac
5. Predlog –Odluka za subvencionisanje troskova za pogrebne usluge gradjanima na teritoriji opstine Klokot-Vrbovac
6. Razno

Datum: 20.10.2022

U klokotu



Predsedavajuci Skupstine opstine Klokot-Vrbovac

/Milovan Bocić/



**Republika e Kosovës
Republika Kosova
Opština Klokot/Komuna e Kllokot**

Datum: 13.10.2022 god.

Na osnovu člana: 13. člana. 47. tačka: 47.1 člana.58. tačka (h) Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br. 03/L-040 kao i Statuta Skupštine Opštine Klokot člana: 22. tačka 22.1. člana: 32. tačka (h), gradonačelnik opštine gos. Vladan Bogdanović dostavlja :

**PREDLOG-ODLUKA
O IZMENI I DOPUNI POSTOJAĆEG PRAVILNIKA BR:2149/2 DATUMA:05.04.2012 O
UPOTREBI SLUŽBENIH VOZILA OPŠTINE KLOKOT**

Član 1.

Predlaže se tačka dnenog reda: - Razmatranje i usvajanje odluke Skupštine o izmeni i dopuni postojećeg pravilnika br: 2149/2 datuma:05.04.2012 godine o upotrebi službenih vozila opštine Klokot. Ova tačka se predlaže Skupštini da se uvrsti u redovni dnevni red na razmatranje i usvajanje odluke Skupštine na devetoj redovnoj sednici Skupštine opštine koja je planirana za Oktobar 2022 god.

Član 2.

Predlog o izmeni i dopuni postojećeg pravilnika br: 2149/2 datuma:05.04.2012 godine o upotrebi službenih vozila opštine Klokot (u daljem tekstu Pravilnik) ima za cilj da detaljno utvrdi procedure i pravila o pravilnoj, adekvatnoj, urednoj i ekonomičnoj upotrebi i korišćenju vozila u vlasništvo Opštine Klokot.

Član 3.

Ova predlog odluka stupa na snagu danom potpisivanja od strane gradonačelnika opštine Klokot koja se prosledjuje na daljem razmatranju i usvajanje konačne odluke od strane Skupštine opštine Klokot. Nakon usvajanja odluke Skupštine opštine i potvrđivanje procene validnosti nadležnog ministarstva lokalne samouprave ovaj podzakovski akt sa pravilnikom će se pimenjivati na lokalnom nivou u opštini Klokot.

Kopija :

- Kabinet predsednika opštine ;
- Predsedavajući S.O.Klokot
- Opštinska Arhiva

Predsednik opštine
Klokot

Vladan Bogdanović /



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Opština Klokot/Komuna e Kllokot

Datuë: 13.10.2022 .

Na osnovu člana: 13. člana. 47. tačka: 47.1 člana.58. tačka (h) Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br. 03/L-040 kao i Statuta Skupštine Opštine Klokot člana: 22. tačka 22.1. člana: 32. tačka (h), gradonačelnik opštine gos. Vladan Bogdanović dostavlja :
Bazuar në nenin: 13. Neni 47: Pika 47.1 Neni 58. pika (h) e Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, si dhe Statutin e Kuvendit të Komunës së Kllokotit, neni: 22. pika 22.1. Neni: 32. pika (h), kryetari i komunës z. Vladan Bogdanović jep:

PROPOZIM – VENDIM

**MBI PLOTËSIM NDRYSHIMIN E RREGULLORES EKZISTUESE NR.2149/2 TË DATËS
05.04.2012 MBI PËRDORIMIN E VETURAVE ZYRTARE TË KOMUNËS SË KLOKOTIT**

Neni 1.

Propozohet Pika e rendit të ditës: - Shqyrtimi dhe miratimi i vendimit të Kuvendit për ndryshimin e Rregullores ekzistuese Nr: 2149/2 datë: 04.05.2012 për përdorimin e automjeteve zyrtare të Komunës së Kllokotit. Kjo pikë i propozohet Kuvendit të futet në rendin e ditës të rregullt për shqyrtim dhe miratim të vendimit të Kuvendit në seancën e nëntë të rregullt të Kuvendit të Komunës, e cila është planifikuar për tetor të vitit 2022.

Neni 2.

Propozim për ndryshimin e Rregullores ekzistuese nr. 2149/2 të datës 05.04.2012 për përdorimin e automjeteve zyrtare të Komunës së Kllokotit (në tekstin e mëtejme Rregullorja) synon të përcaktojë në mënyrë të detajuar procedurat dhe rregullat e duhura, përdorimin dhe shfrytëzimin adekuat, të rregullt dhe ekonomik të automjeteve në pronësi të Komunës së Kllokotit.

Neni 3.

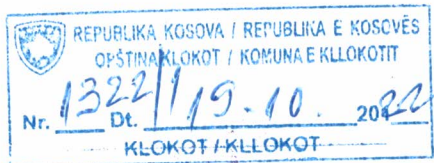
Ky propozim vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit nga kryetari i komunës së Kllokotit, i cili përcillet për shqyrtim të mëtejme dhe miratim të vendimit përfundimtar nga Kuvendi i Komunës së Kllokotit. Pas miratimit të vendimit të Kuvendit të Komunës dhe konfirmimit të vlerësimit të vlefshmërisë së Ministrisë kompetente të Vetëqeverisjes Lokale, ky akt nënligjor me rregullore do të zbatohet në nivel lokal në komunën e Kllokotit.

Kopja :

- Kabinetit kryetarit komunës ;
- Kryesuesit K.K.Kllokot
- Arkivit komunës

Kryetari i komunës
Kllokot


/ Vladan Bogdanović /



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Opština Klokot/Komuna e Kllokot

**PLOTËSIM NDRYSHIMI I RREGULLORES NR.2149/2 NGA DATA 05.04.2012
MBI PËRDORIMIN EVETURAVE ZYRTARE TË KOMUNËS SË
KLLOKOTIT**

Neni 2A.

Definicioni

Në Rregullore, termat e renditur më poshtë kanë këtë mendim dhe kuptim:

Në pikën 1. **Vetura zyrtare:** plotësohet me marka shtesë të automjeteve zyrtare – **Gjip, Kamioni i mbeturinave, Kamioni Cisternë.**

Në pikën 2. **Udhëtimi zyrtar:** nënkupton udhëtimet me automjet zyrtar që synojnë arritjen në një destinacion të caktuar me qëllim të kryerjes së detyrave zyrtare dhe arritjes së planifikuar synimet komunale brenda dhe jashtë Kosovës.

Neni 4A.

Për të plotësuar rregulloren ekzistuese me:

4.1 Automjeti zyrtar nuk mund të përdoret pa paraqitur kërkesë 24 orë (d.m.th. një ditë para përdorimit të mjetit) sipas planit të punës së shërbimit dhe miratimit të drejtuesit kompetent me dokument të arsyetuar që vërteton nevojën e mjetit për zyrtar. për qëllime, për ç'arsye menaxheri e nënshkruan miratimin në urdhrin e udhëtimit për nëpunësin civil dhe ia dërgon nëpunësit përgjegjës për auto park për të marrë automjetin zyrtar në gjendje të mirë.

4.2 mbetet i pandryshuar .

4.3 Automjeti zyrtar mund të përdoret për nevoja zyrtare që kanë rëndësi urgjente për kryerjen e detyrave zyrtare që kanë dalë si nevojë nga dokumentacioni zyrtar i ministrive përkatëse nga Prishtina apo gjendja në terren. Drejtuesi kompetent nënshkruan urdhrin e udhëtimit dhe në këtë mënyrë kërkon miratimin nga shërbimi i auto parkut për automjetin e emergjencës.

4.4 Çdo keqpërdorim i automjetit zyrtar ose drejtim i pakujdesshëm i mjetit nga zyrtarët komunal, si p.sh. aksidentet në komunikacion që vërtetohen nga raporti policor se zyrtari ka kryer kundërvajtje ose vepër penale, do të sanksionohet në përputhje me legjislacionin aktual, dhe kjo Rregullore do të inicojë procedurën për kompensimin e dëmeve me shpenzimet e zyrtarëve të përcaktuar në nenin 7 të kësaj rregulloreje.

Neni 5A.

Kategoritë e zyrtarëve që kanë të drejtë të përdorin një automjet zyrtar

Neni ekzistues 5.1 në Rregulloren të plotësohet që : Kryetari i komunës për kryerjen e detyrave zyrtare dhe për qëllime të udhëtimeve zyrtare (**brenda dhe jashtë Kosovës**) do ta ketë në dispozicion automjetin zyrtar 24 orë në ditë.

Neni 8A.

Në nenin ekzistues 8. Të Rregullores së vjetër të plotësohet 8.1 Punonjësi i administratës komunale i cili ka nevojë të përdorë automjetin zyrtar me shofer në disa raste për kryerjen e detyrave zyrtare, është i obliguar që në mënyrë të rregullt të plotësojë një urdhër udhëtimi (formular për përdorimin e automjetit zyrtar) dhe një kërkesë për shërbime të vozitjes **jashtë Kosovës** që është miratuar nga kryetari i komunës ose **brenda Kosovës nga menaxherët kompetentë (Drejtori i departamentit komunal).**

Në Rregulloren e vjetër, nenit ekzistues shtoni tekstin e mëposhtëm: 8.4 Shoferi komunal ose përdoruesi (nëpunësi civil) e automjetit zyrtar është i detyruar të plotësojë në mënyrë të rregullt një urdhër udhëtimi (formular për përdorimin e automjetit zyrtar) që përmban të dhënat e mëposhtme para përdorimit të mjetit zyrtar:

1. numri i kolimetrave të kaluara para nisjes në udhëtim zyrtar,
2. destinacioni,
3. qëllimi i udhëtimit,
4. emrat e pasagjerëve,
5. numri i kilometrave të kaluara pas kthimit nga udhëtimi zyrtar dhe
6. nënshkrimi i shoferit ose përdorues i një automjeti zyrtar.

Neni 9A.

Mirëmbajtja

Në rregulloren e vjetër ekzistuese, shtoni sa vijon në paragrafin 9: kontrollimi i dokumentacionit të mjeteve që përdoren.

Nenet e rregullores së vjetër me tekstin ekzistues duhet të plotësohen me shkronja të zeza në nenet e renditur më poshtë.

9.2 Shoferi apo shfrytëzuesi shërbyesi civil i veturës zyrtare është i obliguar ta parkojë mjetin në mënyrë të rregullt në mënyrë që në asnjë moment të mos ekzistojë rreziku i rrezikimit të mjetit, përmbysjes apo ndonjë dëmtimi tjetër i mjetit zyrtar.

9.3 Shoferi apo shfrytëzuesi shërbyesi civil automjeti zyrtar është i obliguar që sa më shpejt që të jetë e mundur të lajmërojë çdo dëmtim të automjetit drejtorit përgjegjës kompetent i Departamentit të Administratës së Personelit dhe Shërbimit Publik, ku bën pjesë shërbimi i auto parkut.

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the study and the objectives of the research. It also provides a brief overview of the methodology used in the study.

2. The second part of the report is a detailed description of the study area. It provides information about the location of the study area, the population of the study area, and the characteristics of the study area. It also discusses the data sources used in the study and the methods used to collect the data.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. It presents the findings of the study and discusses the implications of the findings. It also provides a conclusion to the study and suggests areas for further research.

Neni 10A.
Të dhëna për kostot operative

Shtohet edhe një paragraf në rregulloren ekzistuese të vjetër **10.3 Departamenti për Administratën e Personelit dhe Shërbimit Publik**, nëpërmjet shërbimit të auto parkut, i paraqet kryetarit të komunës një plan kostoje 1-vjeçare për çdo automjet në pronësi të komunës. (Plani do të mbulojë të gjitha shpenzimet duke përfshirë regjistrimin dhe servisën e automjeteve për një vit dhe do të dorëzohet në zyrën e shërbimeve financiare për planifikimin e burimeve financiare në buxhetin e komunës.

Neni 11A.
Servisimi i veturave zyrtare

Në rregulloren ekzistuese, futni dhe plotësoni fjalët me shkronja të zeza.

11.4 Kur merrni një automjet zyrtar të servisuar nga shërbimi i Departamentit për Administratën e Personelit, Shërbimi Publik / zyrtari i mirëmbajtjes së parkut është i detyruar të konstatojë dhe konfirmojë se të gjitha defektet e raportuara që kanë shkaktuar dërgimin e automjetit zyrtar për servis janë eliminuar me sukses. Të behet procesverbali në mes shërbimit të auto parkut dhe servisit të autorizuar.

Të plotësohet me paragrafe tjera :

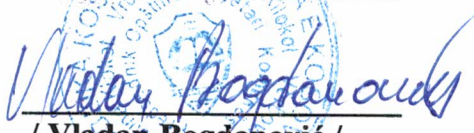
11.7 Automjetet zyrtare të cilat sipas konstatimeve dhe vlerësimit të komisionit komunal (komisioni duhet të përbëhet nga 6 anëtarë, përkatësisht: drejtori i administratës, personelit dhe shërbimeve publike, zyrtari i parkut të automjeteve, zyrtari i lartë ligjor i komunës, një zyrtar financiar, një përfaqësues i kuvendit komunal, një riparues i autorizuar sipas kontratës) i cili do të konfirmojë gjendjen faktike të korrektësisë së automjeteve komunale. Të gjitha automjetet që janë hedhur në skrap dhe nuk janë më të përdorshme duhet të dokumentohen përmes Departamentit të Administratës së Personelit, Shërbimit Publik dhe t'i drejtohen kryetarit të komunës me rekomandimet e tyre për shitjen e automjeteve të shkatërruara komunale.

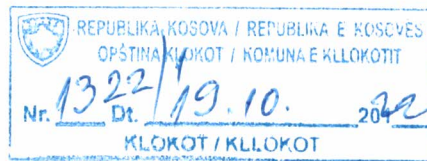
11.8 Në bazë të rekomandimeve nga procesverbali i komisionit, kryetari i komunës shfrytëzon kompetencat e legjislacionit aktual dhe formon komisionin vlerësues dhe komisionin për ankese në zbatimin e procedurës së ankandit për shitjen e automjeteve komunale si dhe dhe ta shlyejë mjetin zyrtar në pronësi të komunës në institucionet kompetente. Për të gjitha automjetet e tilla të skrapuara, përdorni aktet nënligjore ekzistuese në nivel komunal që janë në fuqi si ligjet që janë në fuqi.

11.9 Mjetet në zbatimin e procedurës së përmendur në nenin 11.7 dhe 11.8 do të paguhën përmes Uniref-it në llogarinë e komunës në një bankë të autorizuar në Kosovë dhe fondet e tilla do të trajtohen si të ardhura nga shitjet në ankand dhe do të përdoren për investime kapitale.

KLLOKOT
NR: 01/2022
DATË: -----

KRYETARI I KOMUNËS


/ Vladan Bogdanović /



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Opština Klokot/Komuna e Kllokot

IZMENA I DOPUNA POSTOJAĆEG PRAVILNIKA BR.2149/2 DATUMA 05.04.2012 O UPOTREBI SLUŽBENIH VOZILA OPŠTINE KLOKOT

Član 2A.

Definicije

U Pravilniku dole navedeni termini imaju sledeći smisao i značenje:

U tački 1. **Službeno vozilo:** dopuniti sa dodatnim markama službenih vozila – **Džip, Kaminon smečara, Kamion Cisterna.**

U tački 2. **Službena putovanja:** podrazumevaju putovanja službenim vozilom koja imaju za cilj dolazak na određeno odredište u cilju izvršenja službenih zadataka i postizanja zacrtanih opštinskih ciljeva unutar i van Kosova.

Član 4A.

Dopuniti postojaći pravilnik sa :

4.1 Službeno vozilo se ne može upotrebljavati bez podnošenja zahteva 24 h (odnosno dan pre upotrebe vozila) prema planu rada službe i odobrenje nadležnog rukovodioca uz opravdani dokument koji potvrđuje potrebu vozila za službene svrhe iz kog razloga rukovodilac potpisuje odobrenje u putni nalog civilnom službeniku i šalje ga kod službenika odgovornom za vozni park za preuzimanje službenog vozila u ispravnom stanju.

4.2 Ostaje nepromenjen .

4.3 Službeno vozilo se može koristiti za službene potrebe koje su od hitnog značaja radi izvršavanja službenih zadataka koje su proizašle kao potreba iz službene dokumentacije nadležnih Ministarstava iz Prištine ili situacije na terenu. Nadležni rukovodilac potpisuje putni nalog i time zahteva odobrenje od službe voznog parka za vozilo hitne intervencije.

4.4 Svaka zloupotreba službenog vozila ili nesavesno upravljanje vozilom od strane opštinskih službenika, kao saobraćajne nezgode koje se zapisnikom Policije potvrde da je službenik izvršio prekršaj ili neko krivično delo biće sankcionisano u skladu sa važećim zakonodavstvom, a ovim pravilnikom će se pokrenuti postupak za naplatu štete o trošku službenika kako je propisano u članu 7. ovog pravilnika.

Član 5A.

Kategorije službenika koje imaju pravo na upotrebu službenog vozila

Postojeći član 5.1 u Pravilniku dopuniti da : Gradonačelnik će za obavljanje službenih poslova i u svrhu službenih putovanja (**unutar Kosova i van Kosova**) imati na raspolaganju službeno vozilo 24 časa.

Član 8A.

U postojećem članu 8. Starog pravilnika dopuniti 8.1 Zaposleni u Opštinskoj upravi koji za obavljanje službenih poslova ima potrebu da u više navrata koristi službeno vozilo sa vozačem, u obavezi je da uredno popuni putni nalog (formular za upotrebu službenog vozila) i zahtev za usluge vožnje **van Kosova** koji je odobren od strane gradonačelnika **ili unutar Kosova od nadležnog rukovodilaca (Direktora opštinskog odeljenja)**.

U starom Pravilniku postojećeg člana dopuniti sa ovakvim tekstom: **8.4 Opštinski Vozač ili korisnik (civilni službenik)** službenog vozila je u obavezama da pre upotrebe službenog vozila uredno popuni putni nalog (formular za upotrebu službenog vozila) koji sadrži sledeće informacije:

1. broj pređenih kilometara pre polaska na službeni put,
2. odredište,
3. svrha i cilj putovanja,
4. imena putnika,
5. broj pređenih kilometara po povratku sa službenog puta i
6. potpis vozača **ili korisnika službenog vozila**.

Član 9A. Održavanje

U postojećem starom pravilniku dodati u stav 9. koji glasi: **provera dokumentacije vozila koje se koriste.**

Članove iz starog pravilnika sa postojećim tekstom dopuniti sa zadebljanim slovima u niže navedenim članovima.

9.2 Vozač ili korisnik civilni službenik službenog vozila je u obavezi da propisno parkira vozilo tako da ni u jednom trenutku ne postoji rizik od ugrožavanja vozila, obijanja ili druge vrste oštećenja službenog vozila.

9.3 Vozač ili korisnik civilni službenik službenog vozila je u obavezi da u što kraćem roku prijavi svako oštećenje vozila **nadležnom odgovornom direktoru Odeljenja za administracije osoblja i Javne službe gde pripada služba voznog parka .**

Član 10A.
Podaci o operativnim troškovima

Postojeći stari pravilnik dopuniti sa još jednim stavom **10.3 Odeljenje za Administraciju osoblja i Javne službe preko službe za voznog parka dostavlja gradonačelniku plan o troškovima za 1 godinu za svako vozilo koje je u vlasništvu opštine. (Plan će obuhvatiti kompletno troškove uključujući registraciju vozila i servisiranje za jednu godinu i dostaviti kancelariji finansijske službe za planiranje finansijskih sredstava u budžetu opštine.**

Član 11A.
Servisiranje službenih vozila

U postojeći pravilnik ubaciti i dopuniti rečima sa zadebljanim slovima.

11.4 Prilikom uzimanja servisiranog službenog vozila iz servisa Odeljenje za za **Administraciju osoblja, Javne Službe** /službenik za održavanje voznog parka dužan je da utvrdi i potvrdi da su uspešno otklonjeni svi prijavljeni kvarovi zbog kojih je službeno vozilo poslato na servisiranje. **Sačiniti zapisnik između službe za vozni park i ovlašćenog servisera.**

Dopuniti sa novim stavovima :

11.7 Službena vozila koja su nalazom i procenom opštinske komisije (Komisiju treba da čine 6 člana i to: direktor Administracije,osoblja i javne službe, službenik za vozni park, viši pravni službenik opštine,jedan finansijski službenik,jedan predstavnik skupštine opštine, ovlašćeni serviser po ugovoru) koja će potvrditi činjenično stanje ispravnosti opštinskih vozila . Sva vozila koja su rashodovana i više nisu za upotrebu potrebno je preko odeljenje za Administraciju osoblja, Javne Službe sa zapisnikom konstantovati i obratiti se gradonačelniku opštine sa njihovim preporukama o rasprodaji uništenih opštinskih vozila.

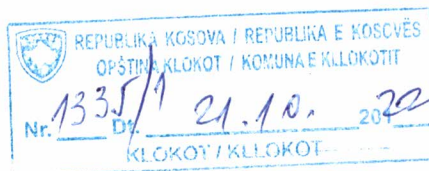
11.8 Gradonačelnik opštine na osnovu preporuka iz zapisnika komisije koristi ovlašćenja važećeg zakonodavstva i formira komisiju za procenu i komisiju za žalbe u sprovođenju procedure aukcije o prodaji opštinska vozila a takodje i otpisati službeno vozilo kao vlasništvo opštine u nadležnim institucijama. Za sva takva rashodovana vozila iskoristiti postojeće podzakonske akte na opštinskom nivou koje su na snazi kao Zakone koje su na snazi.

11.9 Sredstva u sprovođenju procedure iz člana 11.7 i 11.8 preko uniref-a uplatiti na račun uopštine kod ovlašćene Banke na Kosovu i takva sredstva će se tretirati kao prihodi iz prodaje putem aukcije i iskoristiće se za kapitalne investicije.

KLOKOT
BR: 01/2022
DATUM: ----- GODINE

REPUBLIKA SRPSKA
OPŠTINA KLOKOT
PREDSEDNIK OPŠTINE

/ Vladan Bogdanović /



Republika e Kosovës

Republika Kosova

Opština Klokot/Komuna e Kllokotit

21.10.2022 godine

Na osnovu člana 13 , . i 40 tačka (1) . Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Kosova“ br. 28/2008) i člana 8. tačka (s); člana 13. tačka 13.3 stav (1); Statuta Skupštine opštine Klokot br. 10815/2 datuma: 31.07.2018 godine , na osnovu procedure Pravilnika o dodeli subvencija za opštinu Klokot br. 537/2 datuma : 04.04.2019 godine gradonačelnik opštine Vladan Bogdanović i dostavlja Skupštini opštine:

PREDLOG-ODLUKA

za subvencionisanje troškova za pogrebnih usluga građanima na teritoriji opštine Klokot

Član 1.

Na devetoj redovnoj sednici Skupštine opštine planiranoj za oktobar u 2022 godini predlaže se usvajanje odluke za subvencionisanje troškova za pogrebnih usluga građanima na teritoriji opštine Klokot . Finansijska sredstva će se plaćati iz budžeta opštine iz kategorije subvencije i transveri.

Član 2.

Iznos sredstava za pokrivanje troškova sahrane biće određen u zavisnosti od tradicionalnih običaja sahrane građana opštine Klokot iz srpske pravoslavne vere i građana albanaca muslimanske vere, ali najmanji iznos subvencionisanja može biti 100 €, a najveći do 300 €. Subvencionisanje će se ovom odlukom vršiti do kraja 2021 godine. Iznos subvencionisanja treba da obezbedi gradonačelnik opštine u saradnji sa departmanom za ekonomiju, finansije i budžeta opštine Klokot, dok u ostalim godinama taj iznos se može promeniti i planirati preko drugih direkcija.

Član 3.

Postupci za pokrivanje troškova sahrane sprovodiće se iz procedure prema pravilniku o subvencije opštine Klokot i važećim zakonodavstvom , kao i prema materijalnim mogućnostima porodicama pokojnog lica.

Član 4.

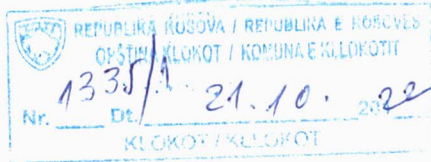
Subvencije troškova za pogrebne usluge biće za svako mrtvo lice koje pripada socijalno ugroženoj porodici , a za koje na osnovu lekarskog pregleda u skladu sa zakonskim odredbama je utvrđena smrt ili je smrt nastupila prirodnom smrću u kućnim uslovima gde se dokazuje smrt lica izводом iz knjige matične umrlih matične službe u opštini. Predsednik opštine nakon prijema zahteva za o umrlim osobama sa dokumentacijom koja dokazuje smrt lica, gradonačelnik će u toku 30 dana doneti rešenje ili odluku o izvršenju isplate subvencije.

Predlog-Odluka se dostavlja Skupštine opštine Klokot će se primenjivati od dana stupanja na snagu . a za njenu primenu nadležni su : Gradonačelnik, Direkcija za Ekonomiju, Finansije i budžeta, Direkcija obrazovanje ,zdravstva,socijalne usluge,kulturu,omladinu i sport kao i direkcija za administraciju osoblja i javne službe.

Predsednik Opštine – Klokot



Vladan Bogdanović



Republika e Kosovës

Republika Kosova

Opština Klokot/Komuna e Klllokot

21.10.2022

Në bazë të nenit 13, dhe 40 pikë (l). Ligji për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Kosovës" Nr. 28/2008) dhe Neni 8, pika (et); Neni 13, pika 13.3, paragrafi (l); Statuti i Kuvendit Komunal të Klllokotit nr. 10815/2 datë: 31.07.2018, bazuar në procedurën e Rregullores për dhënien e subvencioneve për komunën e Klllokotit nr. 537/2 datë: 04.04.2019, Kryetari I komunës Vladan Bogdanovic parqet Kuvendit Komunal :

PROPOZIM-VENDIM

për subvencionimin e kostove të shërbimeve funerale për qytetarët në komunën e Klllokotit

Neni 1.

Në seancën e nëntë të rregullt të Kuvendit Komunal e planifikuar për muajin tetor 2022, propozohet miratimi vendimi për subvencionimin e kostove të shërbimeve funerale për qytetarët në komunën e Klllokotit. Burimet financiare do të paguhet nga buxheti i komunës nga kategoria e subvencioneve dhe transfereve.

Neni 2.

Shuma e fondeve për mbulimin e shpenzimeve të funeralit do të përcaktohet në varësi të zakoneve tradicionale të varrimit të qytetarëve të komunës së Klllokotit nga besimi ortodoks serb dhe qytetarëve të besimit mysliman shqiptar, por shuma minimale e subvencioneve mund të jetë 100 € dhe maksimumi deri në 300 €. Subvencioni do të bëhet me këtë vendim deri në fund të vitit 2021 Shuma e subvencionit duhet të sigurohet nga kryetari i komunës në bashkëpunim me Departamentin e Ekonomisë, Financave dhe Buxhetit të Komunës së Klllokotit, ndërsa në vitet e tjera kjo shumë mund të ndryshohet dhe planifikohet përmes drejtorive të tjera.

Neni 3.

Procedurat për mbulimin e shpenzimeve të funeralit do të kryhen nga procedura sipas rregullores për subvencionet e komunës së Klllokotit dhe legjislacionit në fuqi, si dhe sipas mundësive materiale për familjet e të vdekurve.

Neni 4.

Subvencionet për shërbimet e varrimit do të jenë për çdo person të vdekur, të cilët I takojnë familjeve të prekura me ndihmë sociale për të cilin vdekja është përcaktuar në bazë të një ekzaminimi mjekësor në përputhje me dispozitat ligjore, ose vdekja e ndodhur nga vdekja natyrore në shtëpi, ku vdekja e një personi vërtetohet me një certifikatë vdekjeje nga libri I vdekjeve ose zyra e regjistratit në komunë. Kryetari I komunës pas marrjes së kërkesës për personat e vdekur me dokumentacionin që vërteton vdekjen e personit, kryetari i komunës në afat prej 30 ditësh do të marrë një vendim ose një zgjidhje për ekzekutimin e pagesës së subvencionit.

Neni 5.

Propozim -Vendimi I paraqitet Kuvendit Komunal të Klllokotit do të zbatohet nga dita e hyrjes në fuqi dhe përgjegjës për zbatimin e tij janë: Kryetari i Komunës, Drejtoria për Ekonomi, Financa dhe Buxhet, Drejtoria për Asim, shëndetësi, qështje sociale, kulturë rini dhe sport dhe departamenti për administrat dhe personel dhe shërbime publike.

Kryetari Komunës– Klllokot



Vladan Bogdanovic
Vladan Bogdanovic



**Republika Kosova
Republika e Kosovës**

Opština Klokot-Vrbovac/Komuna e Klllokot-Vrbovçë

Datum : 20.10.2022 god.

Na osnovu člana. 13. člana: 40. tačka 40.2 (a, 1); člana. 43. tačka 43.3; člana 45. Tačka 45.1; člana 46;47. tačka: 47.1 ; člana 48.;člana.52; člana 53 člana 58; Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br. 03/L-040 , člana 27. Zakona br.06/L-092 o davanju na korišćenje i o razmeni opštinske nepokretne imovine , kao i Statuta Skupštine Opštine Klokot člana: 22. tačka 22.1. člana: 23. tačka 23.1; član 26. člana 27. člana 32 ,predsednik opštine Vladan Bogdanović Skupštini opštine dostavlja:

PREDLOG-ODLUKE

SA PRAVOM NA POVRAĆAJA ZEMLJIŠTA U SVRHU JAVNOG INTERESA OPŠTINE ZA PARCELE KOJE SU NA IME BIVŠIH DRUŠTVENIH PREDUZEĆA, A KOJE SU POD UPRAVOM KOSOVSKE AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU, NA TERITORIJI OPŠTINE KLOKOT-VRBOVAC

Član 1.

Predlaže se na devetoj redovnoj sednici Skupštine opštine Klokot koja je planirana da se održi u oktobru - 2022 godine u „Dom Kulture,, u Klokotu da donose odluku za parcele od opšteg javnog interesa sa pravom povraćaj zemljišta koje su pod Kosovskoj Agenciji za Privatizaciju (KAP), a koje se vode na ime bivših preduzeća kao društvena svojina „Zemljoradnička Zadruga” ; „ P.SH.UJERAT,, ; „ Društvena svojina šumska sekcija Vitina,, ; D.S. Drvni kombinat pogon za shum.Uroshe.Sh.Se.V., ; D.S. Sela Vrbovac S.O.Vitina,, ; „ za parcele koje su na teritoriji opštine Klokot u katastarskim zonama Grnčar,Vrbovac i Mogila.

Član 2.

U svrhu javnog interesa niže u ovom članu su navedeni posedovni listovi i kopije planova za parcele koje su pod upravom Kosovskom Agencijom za Privatizacijom i koje se u kancelariji katasra u opštini vode po posedovnom listu kao društvena svojina. Skupština opština zahteva da se vrte opštini kao što stoji u naslovu ove odluke kako bi opština iskoristila te parcele za interes građana i izgradnu svih institucija koje čine jednu lokalnu samoupravu, a isto tako i projekte od društveno javnog interesa. Radi se o parcelama niže navedenim, a to su :

- Parcela br:P-73701015-00159-0 u površini 420 m², društvena svojina Šumska Sekcija Vitina katastarska zona Grnčar;
- Parcela br:P-73701015-00160-0 u površini 16707 m², društvena svojina Šumska Sekcija Vitina katastarska zona Grnčar;
- Parcela br:P-73701015-00161-0 u površini 29452 m², društvena svojina Šumska Sekcija Vitina katastarska zona Grnčar;
- Parcela br:P-73701015-00162-0 u površini 69711 m², društvena svojina Šumska Sekcija Vitina katastarska zona Grnčar;
- Parcela br:P-73701015-00232-0 u površini 17262 m², društvena svojina Šumska Sekcija Vitina katastarska zona Grnčar;
- Parcela br: P-73701009-00800-0, bivšeg društvenog preduzeća “ Zemljoradnička Zadruga,, u površini 641m², u katastarskoj zoni Vrbovac ;
- Parcela br: P-73701009-00796-2, bivšeg društvenog preduzeća “ Zemljoradnička Zadruga,, u površini 1550m² u katastarskoj zoni Vrbovac;
- Parcela br: P-73701030-01909-0, bivšeg društvenog preduzeća “ Zemljoradnička Zadruga,, u površini 9802m² katastarska zona Mogila;
- Parcela br: P-73701030-01908-0, bivšeg društvenog preduzeća “ Zemljoradnička Zadruga,, u površini 3499m² katastarska zona Mogila,;
- Parcela br: P-73701030-01921-0, bivšeg društvenog preduzeća “ Zemljoradnička Zadruga,, u površini 2419m² katastarska zona Mogila;
- Parcela br: P-73701015-01089-0, u koja se vodi na ime „P.SH.UJERAT,, u površini 113213m². katastarska zona Grnčar;
- Parcela br: P-73701015-00679-0, koja se vodi na ime „ Društvena svojina Shumska sekcija Vitina,, u katastarskoj zoni Grnčar u površini 22270m².
- Parcela br: P-73701009-01016-0, na ime „D.S.Drvni Kombinatar pogon za Shumarstvo Urosevac Sh.Se.V.,, katastarska zona Vrbovac sa površinom 8401m².

- Parcela br: P-73701009-00936-0, na ime „D.S. Selo Vrbovca S.O.Vitina,, katastarska zona Vrbovac u površini 3343m²;
- Parcela br: P-73701009-00935-0, na ime „ D.S.Sela Vrbovca S.O. Vitina,, katastarska zona Vrbovac u površini 1369m²;
- Parcela br: P-73701009-01017-0, na ime „D.S.Sela Vrbovca S.O.Vitina,, katastarska zona Vrbovac u površini 2606m²;
- Parcela br: P-73701030-01924-0, na ime „ D.S.Zemljoradnička zadruga,, katastarska zona Mogila u površinu 15005m².

Član 3.

Od Skupštine opštine se zahteva da donese konačnu odluku iz člana 1. sa svrhom u članu 2. za sprovođenje zakonske procedure iz gore navedenog Zakona br:06/L-092 o davanju na korišćenje i o razmeni opštinske nepokretne imovine predviđeno u članu 27. radi javnog interesa građana i opštinske institucionalizacije.

Član 4.

Nakon usvajanja konačne odluke Skupštine opštine za njenu implementaciju staraće se predsednik opštine i odeljenje za Katastar, Urbanizam i Geodeziju kao i nadležne institucije Centralnog nivoa MALS-a koji će na zahtev uz konačnu odluku dostaviti predmetni materijal na dalje procesuiranje u Vladi Kosova na odobrenje, odnosno povraćaj parcela opštini koje su trenutno pod Agencijom za privatizaciju sa kancelarijom u Prištini.

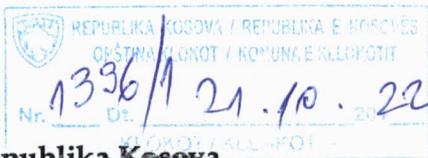
Dostaviti kopiju :

- MALS;
- Gradonačelnik opštine ;
- Odeljenje za katastar, urbanizam i geodeziju
- Predsedavajući S.O.Klokot-Vrbovac
- Opštinska Arhiva



Predsednik Opštine
Klokot

Vladan Bogdanović /



Republika Kosova
Republika e Kosovës

Opština Klokot-Vrbovac/Komuna e Kllokot-Vërbovcë

Datë: 20.10.2022

Në bazë të nenit. 13 Neni: 40, pika 40.2 (a, l); nenit. 43. pika 43.3; Neni 45. Pika 45.1; Neni 46; 47. pika: 47.1; Neni 48, Neni 52; Neni 53 Neni 58; Ligji për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040, neni 27 i Ligjit nr. 06/L-092 për dhënjën në shfrytëzimi dhe këmbimin e pronës së pafuajtshme komunale, si dhe Statutin e Kuvendit të Komunës së Kllokotit, neni: 22, pika 22.1. Neni: 23. pika 23.1; neni 26 neni 27 neni 32 kryetari i komunës Vlladan Bogdanoviq i parashtron Kuvendit të Komunës:

PROPOZIM – VENDIMIN

ME TË DREJTË TË KTHIMIT TË TOKËS PËR QËLLIM TË INTERESIT PUBLIK TË KOMUNËS PËR KOMPLETESET QË JANË NE EMËR TË ISH-NDËRMARRJEVE SHOQËRORE DHE QË JANË NË ADMINISTRATËN E KONTROLLIT TË AGJENSIONIT KOSOVAR TË PRIVATIZIMIT, NË TERRITORIN E KOMUNËS KLLOKOT-VËRBOVC

Neni 1.

Propozohet në seancën e nëntë të rregullt të Kuvendit të Komunës së Kllokotit, e cila është planifikuar të mbahet në tetor të vitit 2022 në “Shtëpinë e Kulturës” në Kllokot, të merret vendim për parcelat me interes të përgjithshëm publik me të drejtë kthimi të tokës. që janë nën Agjencinë Kosovare të Privatizimit (AKP), të cilat menaxhohen në emër të ish-kompanive si pronë shoqërore „Kooperativa Bujqësore”; „P.SH.UJERAT”, ; „Prona shoqërore seksioni pyjor Viti”, ; D.S. Fabrika e lëndës drurore për pyje .Ferizaj .Sh.Se.V., ; D.S. Fshatrat Vrbovc K.K.Viti,, ; , për parcelat që janë në territorin e komunës së Kllokotit në zonat kadastrale të Gërncarit, Vërbovcit dhe Mogillës.

Neni 2.

Për qëllime të interesit publik, më poshtë në këtë nen renditen dokumentet e pronësisë dhe kopjet e planeve për parcelat që janë nën administrimin e Agjencisë Kosovare të Privatizimit dhe të cilat mbahen në zyrën e kadastrës në komunë sipas tapive si pronë shoqërore. Kuvendi Komunal kërkon që ato t'i kthehen komunës siç thuhet në titullin e këtij vendimi në mënyrë që komuna t'i shfrytëzojë ato parcela për të mirën e qytetarëve dhe ndërtimin e të gjitha institucioneve që përbëjnë një vetëqeverisje lokale, si si dhe projekte me interes social dhe publik. Këto janë parcelat e listuara më poshtë, dhe atë:

- Parcela br:P-73701015-00159-0 në sipërfaqe 420 m², prona shoqërore Seksioni pyjor Viti zona kadastrale Gërncar;
- Parcela br:P-73701015-00160-0 në sipërfaqe 16707 m², prona shoqërore Seksioni pyjor Viti zona kadastrale Gërncar;
- Parcela br:P-73701015-00161-0 në sipërfaqe 29452 m², prona shoqërore Seksioni pyjor Viti zona kadastrale Gërncar;
- Parcela br:P-73701015-00162-0 në sipërfaqe 69711 m², prona shoqërore Seksioni pyjor Viti zona kadastrale Gërncar;
- Parcela br:P-73701015-00232-0 në sipërfaqe 17262 m², prona shoqërore Seksioni pyjor Viti zona kadastrale Gërncar;
- Parcela br: P-73701009-00800-0, ish ndërmarrje shoqërore “ Kooperativa Bujqësore,, në sipërfaqe 641m², në zonën kadastrale Vërbovc ;
- Parcela br: P-73701009-00796-2, ish ndërmarrje shoqërore “Kooperativa Bujqësore,, në sipërfaqe 1550m² në zonën kadastrale Vërbovc ;
- Parcela br: P-73701030-01909-0, ish ndërmarrje shoqërore “Kooperativa Bujqësore,, në sipërfaqe 9802m² zona kadastrale Mogillë;
- Parcela br: P-73701030-01908-0, ish ndërmarrje shoqërore “Kooperativa Bujqësore,, në sipërfaqe 3499m² zona kadastrale Mogillë;
- Parcela br: P-73701030-01921-0, ish ndërmarrje shoqërore “Kooperativa Bujqësore,, në sipërfaqe 2419m² zona kadastrale Mogillë;
- Parcela br: P-73701015-01089-0, e cila është e regjistruar në emër,,P.SH.UJERAT,, në sipërfaqe 113213m². zona kadastrale Gërncar;
- Parcela br: P-73701015-00679-0, e cila është e regjistruar në emër,, Prona shoqërore Seksioni pyjor Viti, në zonën kadastrale Gërncar në zonë me sipërfaqe 22270m².

- Parcela br: P-73701009-01016-0, na ime „P.SH. Kombinat druri për pylltari Ferizaj Sh.Se.V., zona kadastrale Vërbovc me sipërfaqe 8401m².
- Parcela br: P-73701009-00936-0, në emër „P.SH. Fshati Vrbovc K.K.Viti, zona kadastrale Vërbovc me sipërfaqe prej 3343m²;
- Parcela br: P-73701009-00935-0, në emër „D.S. Fshati Vrbovc K.K.Viti, zona kadastrale Vërbovc me sipërfaqe prej 1369m²;
- Parcela br: P-73701009-01017-0, në emër „P.SH. Fshati Vrbovc K.K.Viti, zona kadastrale Vërbovc me sipërfaqe prej 2606m²;
- Parcela br: P-73701030-01924-0, në emër „P.SH. Kooperativa bujqësore zona kadastrale Mogillë me sipërfaqe 15005m².

Neni 3.

Nga Kuvendi Komunal kërkohet që të marrë vendim përfundimtar nga neni 1 me qëllim të nenit 2 për zbatimin e procedurës ligjore nga Ligji i lartpërmendur nr. 06/L-092 për shfrytëzimin dhe shkëmbimin e pronës së paluajtshme komunale të paraparë. në nenin 27 për interesat e të mirave publike të qytetarëve dhe institucionalizimin komunal.

Neni 4.

Pas miratimit të vendimit përfundimtar të Kuvendit të Komunës, për zbatimin e tij do të kujdeset kryetari i komunës dhe drejtoria për Kadastër, Urbanizëm dhe Gjeodezi, si dhe institucionet kompetente të nivelit qendror të MAPL-ës, të cilët sipas kërkesës do ta dorëzojnë materialin në fjalë me vendim përfundimtar për përpunim të mëtutjeshëm në Qeverinë e Kosovës për miratim, gjegjësisht kthimin e parcelave në komunë që aktualisht janë nën Agjencinë e Privatizimit me zyrë në Prishtinë.

Kopja dorëzohet :

- MAPL;
- Kryetari i komunës ;
- Departamenti për Kadastër, Urbanizëm dhe Gjeodezi
- Kryesuesit K.K.Klllokot-Vërbovc
- Arkivit komunës

