



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komuna e Klokot/Opština Klokot/Municipality of Klokot

OPSTINA KLOKOT

srednjorocni okvir budzeta 2020-2022

Glavni Finansijski Sluzbenik
Kelmend Rexhepi



Predsednik Opstine
Bozidar Dejanovic



01.07.2019

JUN 2019

OKVIR SREDNJOROCNOG BUDZETA OPSTINE 2020 - 2022

Okvir srednjorocnog budzeta opstine Klokot je sastovani deo srednjorocnog okvira troskova (KASH) Kosova,koja je sastavljena u skladu budzetskog procedure 2020/2022 god.izdato iz MF(Ministarstvo financije)preko budzetske okruznice 2020/01 za opstine kao i financije izmedju vladini granta i pocetni granica opstinskog budzeta za 2020 god.i predvidjanja za 2020/2022. Okvir rednjorocnog budzeta (OSB) opstine predstavlja sredstvo procesa za razvoj budzeta koja stvara medjuvezu resursa u dispoziciji sa prioritetima opstine,bazirajuci na stabilnost opstinskih programa prilikom tro godisnjeg buducnosti. Sa okvirom srednjorocnog opstinskog budzeta,prikazacemo izlaganju sadasnju i srednjorocnog politiku opstine Klokot-Vërbovac,kao i projekcije vezano sa postupkom skime opstinski budzet ispunjava i podrzava projekte sa prioritetom,koje ce biti odredjeno na osnovu budztea za 2020-2022 uvek bazirajuci na:

- Zakon za Finansije lokalnog vlasti
- Zakon za Menadjiranje javnih Finansija i odgoornost
- Zakon za Lokalnu Samou[ravu i
- Zakona za granice Komunalne Administracije.

❖ OBJEKTIV OKVIRA SREDNJOROCNOG OPSTINSKOG BUDZETA

Srednjorocni okvir budzeta za 2020-2022 god.planira se na osnovu budzeta koji se bazira na „Budzet Programa” koji je orientisan u objektivne i na izjave misije programa „ KAB 2020-2022 koji je stvoren u skladu sa uputstvom budzetske okruznice br.2020/01 koja u svom kontekstu ima za prioritet(prednost) programe i ustedu troskova.

Ona je deo sastava KASH-a Republike Kosova. Druga karakteristika sadasnjeg budzeta je i ukljucenje„srednjorocni okvir troskova”. Ovo nam omogucava da planiramo dohodke i troskove ne samo za buducu godinu nego i za buducih dve godine. Ovo koja nam sada potrebno je definicija„Nase misije” najmanje za tri godine povratne u objektivne,programe,delovanje i cifre.

❖ **Objektivi Opštine Klokot/Vrbovac:**

- Zastita, poboljšanje sredine i infrastruktura grada.
- Povratak iseljenih u svojim imovanama.
- Razvoj zdravstva i socijalnu blagostanje
- Povećanje nivoa obrazovanje i Edukacije
- Razvoj Kulture, Omladine i Sport
- Podrska za stanovnika severnog dela grada
- Promocija i podrska malih i srednjih biznisa
- Poboljšanje nivoa medjuetnicke kooperacije
- Razvoj kulturnog turizma, historicnog i planinskog
- Ripatrijacije i povraceni gradjana

❖ **Drzavne objektivne**

- **Podrska i stvaranje preduslova za povećaj i razvoj stabilne privrede;**
- **Dobro vlasništvo i jasanje zakona vlasti;**
- **Razvoj ljudskog kapitala;**
- **Povećanje socijalnu blagostanju za sve gradjane Republike Kosova.**

Kako se uocava objektivi opštine usko su vezani sa objektivima drzave Kosova.

Ovaj dokumenat ima za cilj da :

- Promovise fiskalnu disciplinu i da prezantira realne procene o nivou budzetskih prihoda(dohodaka).
- Da prezantuje fiskalnu politiku u funkciji implementacije prioriternih politika Vlade.
- Da osigurua izdrzljivu sredinu makro privrede, u funkciji razvoja privatnog sektora.
- Da odredi granice troskova sa ciljem da obezbedi nizi nivou fiskalnog deficita.

❖ Opština Klokot-Vrbovac ima sledeću organizativnu strukturu:

160	Kancelarija Gradonačelnika
16036	Kancelarija Gradonačelnika
163	Administracija i Komunalne Usluge
16336	Administracija
167	Nabavka
169	Kancelarija Skupštine Opštine
175	Budžet i Finansije
17536	Budžet i Finansije
	Ekonomski Razvoj i turizam
180	Javne usluge, civilna zaštita, emergencija
18196	Javna infrastruktura
195	Opštinska kancelarija za zajednice i povratak
470	Poljoprivreda, Stvarstvo i ruralni razvoj
650	Kadastar i Geodezija
660	Urbanizam, Prostorno planiranje i zaštita sredine
730	Zdravstvo i Socijalne Usluge
73031	Administracija
74300	Usluge primarnog zdravlja
850	Kultura, omladina i sport
920	Obrazovanje i nauka
92180	Administracija
92950	Predškolsko obrazovanje i obdanište
94050	Osnovno obrazovanje
95250	Srednje obrazovanje

Na osnovu važećih zakona, mi kao opština izmenili smo statut opštine prema članu 35 implementirali smo procedure za izmenu i dopunu statuta kojim smo osnivali komisiju za izmenu statuta.

Komisija je sprovela zakonsku procedure i izradila Akcioni plan o izmeni i dopuni Statuta iz člana 35. Komisija je organizovala javnu debatu sa građanima 23.03.2018 pre usvajanja odluke u Skupštini opštine.

Debata je sprovedena na osnovu Zakona o lokalnoj samoupravi.

Građani opštine su se usaglasili sa izmenom i dopunom postojećeg Statuta iz člana 35. kako bi se rasteretila postojeća odeljenja radi bolje efikasnosti i funkcionalnosti opštinskih odeljenja za sve građane koje žive na teritoriji opštine. Od postojećih 5 odeljenja odvojene su nadležnosti za 9 odeljenja koja će činiti član 35. Postojećeg Statuta Skupštine opštine

Postojace odeljenje :

1. Odeljenja Administracije,osoblja, Javne službe
2. Odeljenja za,finansije,budžet i ekonomski razvoj
3. Odeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu (ostaje po starom);
4. Odeljenje karastra,urbanizma i geodeziju
5. Odeljenje obrazovanja, zdravstvo, socijalne usluge, kulturu,omladinu isport

Usvojeni Departmani od strane Skupstine Opštine dana 05.04.2018 god.sa br.protokola 10307/2

1.1 *Departmani Administracije komunalne usluge,*

1.2. *Departman javne sluzbe i hitne sluzbe .*

2.1. *Departman za budzet i finansije,*

2.2. *Departman za ekonomski razvoj i turizam.*

4.1. *Departman za katastar i geodeziju,*

4.2. *Departman za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu životne sredine*

5.1. *Departman za obrazovanje,kulturu,omladinu i sport,*

5.2. *Departman za zdravstvo i socijalne usluge.*

Prema potrebama opštine

	2020	2021	2022
Plate i dnevnice	946,652.00	956,118.52	965,679.71
Robe i usluge	135,619.20	138,331.58	141,098.22
Opštinski rashodi	72,600.00	74,052.00	75,533.04
Subvencije I transferi	6,776.88	6,912.42	7,050.67
Kapitalni rashodi	352,864.92	359,922.22	367,120.66
Ukupno	1,514,513.00	1,535,336.74	1,556,482.29

Objekti:

a). Povecanje efikasnost prilikom operacije

- Poboljšanje i efikasnost na troškove opštinskog budžeta
- Maksimalno koriscenje izvora
- Postovanje vremenski rokova prilikom izvršenja radova
- Završenje radova u povoljnom obliku
- Selekcija radova sa prioritetom za realizaciju

b). Brzo povecanje prihoda

- Povecanje efikasnosti na inkasiranje
- Prosirenje porezne osnove

c). Kontrola troškova i redukcija troškova

- Otklanjanje nepotrebnih troškova
- Planiranje troškova na vreme
- Prednost kupovine na veliko
- Poboljšanje specifikacije za robu i uslugu
- Planovi za uštedu iz troškova-ugovori sa duzim rokovima

d). Razvoj sposobnosti

- Trening za izvore i ljudske resurse
- Sira upotreba kompjutera
- Strucnog usluga

e). Da se osigurava finansijska disciplina

- Saglasnost sa finansijskom politikom, pravila, pravilnikom sa preporukama
- Postojanost interne kontrole-Unutrasna Revizija
- Transparentnost prilikom donosenja odluku, javna iformacija
- Produzene analize i zahtevi troškova
- Realizacija Budžeta prema gotovih novca(Kes Plan)

f). Privreda

- Razvoj strategije opštine za promociju privrede
- Stvaranje uslova za tuđih investicije
- Strategia ruralnog razvoja

Programi

a. Razmatranje i poboljšanje operativnog sistema i transparentnost

- Poboljšanje politike nabavke i procedure
- Finansijske potrebe podatke i procedure racunovodstva
- Potrebna inventarizacija i rukovodjenje imovine
- Koordinacija medju departmanima
- Poboljšanje sakupljanja podataka i analize
- Menadjiranje osnova podataka i raspodela informacije

b. Poboljšanje osnovu prihoda

- Vecu inkasiranje tarifa i opstecenja koja su za naplatu
- Sto vise porezni platinka u mrezi poreza
- Opterecenje nove (cene) za nove usluge
- Cene razni optereti
- Smanjenje opterecenje

c. Organizativno restrukturiranje

- Razmatranje organizativnog strukture Novi Organogram

Delovanje koje su vezane sa objektivima

- Kontrola za sprecivanje ilegalnu gradjevinu kuca i ostalih objekata
- Sprovođenje opštinskih uredba
- Razmatranje plan rada .
- Priprema budzeta i plana rada za 2019 god.
- Priprema okvira srednjorocnog troskova za 2019-2021 god
- Priprema urbanistickog plana,reguulativi i detalji
- Popravak sakupljanja osnovih podataka i upotreba
- Razmatranje odgovornosti i Opštinske obaveze
- Upravljanje projekta
- Procenivanje

Glavni uputstva iz Ministarstvo za Finansije i Privrede su:

(a) LIMITI Granta koje ce odvesti Centralna Vlada za opstine

(b) Budzet treba biti BALANSIRAN. Ovo znaci da opstina NE MOZE da uradi plan za troskove koja prekoračuje dozvoljenih granta i ne moze propremiti deficitarni budzet..

1.1. Makroekonomski budzet

Makroekonomski okvir je u skladu sa okvirom makroprivrede Kosova i na osnovu srednjorocnog okvira troskova (KASH).

KASH- Treba da budu strukturirani unutar makroekonomski okvir nekoliko godine koja uzima u obzir procenu troskova i ukupnih prihoda vlade. Jedan dobar KASH uzima u obzir periodne troskove tako i kapitalne investicije. (KASH) je jedan integrisa budzet koji predstavlja prioritete (najmanje tri godine) za implementacije Strateskog Plana.

1.2. Cilj KASH-a

- Poboljsanje pre-vidljivnos budzeta;
- Povecanje odrzivnost budzeta;
- Obezbedjivanje transfera finansijskih sredstva od donatora u pravcu podrška opsteg budzeta;
- Jacanje budzeta orientiran od rezultati, fokusirajuci se na poboljsanje pruzanja troskova i;
- Akcioni Plan Evropsko Partnerstvo (APEP).

Prednosti od KASH-a su vise dimenzionalni i zbog ilustrativni razlog moze kategorizovati u tri glavne grupe: Kredibilnost, Strategija i Transparentnost.

1.3 Perspektiva fiskalnih politika

Jedno posebno paznju treba posvetiti fiskalnih politika (politiku prihoda kao za grante iz vlasti, licnih opstinskih prihoda kao i troskova.

- Sa srednjorocni okvir troskova od 2018-2020 god predvidjeno je preuzimanje nekoliko mera pocevci od ustede u kategoriji javnih troskova-kao rezultat preporuke MEF-a i do preuzimanje konkretnih mera u realizaciji prihoda u centralnom i lokalnom nivou Npr.
- Uska kontrola i obavezno sakupljanje za opteret isakupljanje tarifa u lokalnu nivou.
- Sensibilizacija gradjana da bi izmirili obaveze prema opstine

Makroekonomski okvir opstine je u skladu Okruznice br. 2019/01 za Opstine

Makroekonomski rednjorocni okvir nase opstine je u skladu sa okvirom makroprivrede Kosova i dokumentacije koje izlazu iz srednjorocnog okvira troskova (KASH).

U celini moze se preci da fondovi iz granta Vlade i licnih prihoda Opstine za trenutak ne predstavljaju dovoljan potencial finansije za razvoj Opstine.

Br.	Budzetski program	Procena 2020	Procena 2021	Procena 2022
1.	Opsta Administracija	472,058.00 €	490,822.00€	512,186.00 €
2.	Obrazovanje i Nauka	414,017.00 €	416,088.00 €	418,168.00 €
3.	Zdravstvo	92,578.00€	96,282.00€	100,133.00 €
4.	Sopstvenih prihoda	158,842.00 €	169,120.00 €	179,425.00 €

1.2. Predvidjenje opstinskih prihoda

Opstinskih prihoda za nasu opstinu realiziraju na osnovu zakona o finansiji Lokalnog Vlasti,Pravilnika o tarifi i opstinskoh opterecenja,Pravilnika o porezu na imovinu kao i ostalih zakonskih dispozicija koje odredjuju razne vrste opstinskih prihoda sa kime opstina ima pravo da odredi i inkasira kao sto su licne biznisa i ostalih licnih prihoda opstine.

Osnovu opstinskih prihoda cine porez na imovinu,koje prihode treba istrositi,i ekskluzivno opredele u sferi projekata i kapitalnih ivensticija u putnom infrastrukturu,vodovoda,kanalizacije i ostalih investicija koje se vracaju gradjanima (poreznim platnicima) u investicije i povecanje opstinske infrastrukture.

Opstinski prihodi sastavljaju se iz:

- o Porez na imovinu
- o Takse za uvezbanje poslovne delatnosti
- o Takse za dozvolu za strucne usluge
- o Takse za motornih vozila
- o Takse za opstgisnke administracije
- o Takse za gradjevinску dozvolu
- o Takse za uverenje
- o Renta zemljiste
- o Ostalih prihoda

Sem prihoda iz poreza na imovinu i opstinske takse na biznis pokazuje jednu vaznu kategoriju licnih prihoda opstine. Prilikom planiranja ove kategorije imali smo u vid da jedan vazan broj opstinskih biznisa ne funkcioniraju. Opstinska taksa za gradjevinскую dozvolu je takodje jedna vazna kategorija i dalje nije sigurna sa kategorijama izgradjenih legalizovanih objekata bez dozvole.

Tabela 2. Predvidjenje prihoda opstinskog budzeta

Planiranje licnih prihoda Opstine za 2020 – 2022 god.

Opstina:		Formular THV - 2020	Formular THV - 2021	Formular THV - 2022
		u Euro	u Euro	u Euro
Red.br	Izvori prihoda	Ukupno	Ukupno	Ukupno
I-A.	PRIHODI OPSTINSKE ADMINISTRACIJE - Direkne			
1	Licence I dozvole	12,000	13,000	12,000
1.1.	Licence I dozvole	12,000	13,000	12,000
4	Koriscenje zemljiste I dozvole za izgradnju	5,000	5,000	5,000
4.1.	Dozvole za izgradnju I konstrukciju	5,000	5,000	5,000
7	Koriscenje opstinske Imovine	27,660	27,660	27,660
7.1	Uzimanje pod kirijom opstinskih objekta na dugo vremena	27,660	27,660	27,660
8	Uplate u vezi Vozilo	6,000	5,000	5,000
8.1.	Registracije vozila	6,000	5,000	5,000
9	Uverenje I Zvanicni Dokumenti	5,000	4,000	4,500
9.1.	Dokumenat vezano sa drustveni status, rodjeni, umrlih, zenidbe, divorca.	5,000	4,000	4,500
10	Imovinska taksa	71,182	72,460	89,065
10.1.	Uplate takse za imovinu	71,182	72,460	89,065
10.2	Porez na imovinu	10,000	15,000	20,000
11	Ostali prihodi	22,000	27,000	16,200
11.0.	Komunalne takse za smece	12,000	12,000	1,200
11.2.	Ostale naplate	10,000	15,000	15,000
I-A.	Pod total I-A , Direktni prihodi (Tereti I opterecenje)	158,842	169,120	179,425
I	Ukupno Opstinska Uprava (Direktni i indirektni & IA+IB)	158,842	169,120	179,425

1.5 Ranije procene budzetksih programa

Sa ranijem procenu budzetskih troskova obuhvacene su okvirne troskove za svaki budzetski program,bazirajuci na izvore prihoda,modifikacijom samo na pokazatelje fiskalne i makroprivrede i na osnovu usvajanja budzeta za 2019 god.

Ovaj okvir predstavlja tro(3) godisnju predvidjanje ukupnih troskova opstine. Opstinski prihodi su predvidjeni sa jednim trendom povecanja za svaku godinu,kao i za grante Vlade koje posle inkoporiraju se u proceni budzetski troskova na osnovu Budzetske Okruznice i limita budzeta,koje ce se odrediti iz komisije granta MEF-a.

Da vas podsetimo da ukupan Granti iz Vlade Republike Kosova i Specifcni Grant za obrazovanje i Zdravstvo po godinama je :

Godina	Opsti Centralni Grant	Specifcni Grant za Obrazovanje	Specifcni Grant za Zdravstvo	Sopstveni prihodi ^{1*}
2020	472,058.00€	414,017.00€	92,578.00€	158,842.00€
2021	490,822.00€	416,088.00€	96,282.00€	169,120.00€
2022	512,186.00€	418,168.00€	100,133.00€	179,425.00€

1.6 Projekcije troškova opštinskog budžeta

Opšti troškovi :

Cene materijala i usluge koje se uzimaju u otvorenoj tržisti treba proceniti u realnom obliku. Nije lako da se dobiti osnovne informacije koje su vrlo važne da bise učinili predviđanje. Opština nema nadležnost (kompetencije) da kontrolise stavljanje poreza na uvozne takse. Slično time, opština nema uticaj na opštem stepenu cene i da povećava ili da smanji cene

Usluge kao što su:

Električna energija, Voda, Telefonske usluge, Grejanje, Otklanjanje otpadaka i ostale usluge.

Troškovi u ovim uslugama povećavaju, i je urgentna potreba da se cene kontrolisu. Ove cene mogu se koristiti sa racionalnom koriscenju, sa dogovorom za usluge i sa dobrom praksom nabavke.

- Mere koje treba preuzeti za uštedu sredstava

Neprivredno koriscenje troškova materijala i kancelarije je druga stvar za brigu. I ako se vidi kao mala stvar, potrebno iskoriscenje materijala uštedice prilični novac. Preporučuje se poboljšanje u toku procedure nabavke i prakse. Nabavka materijala na vreme i na konkurentnom tržištu jednostavno smanjuje troškove. Potrebno je predhodno planiranje i potrebe procedure.

Koriscenje vozila Administracije i ostali programa, transport i naplate za gorivo troše veliku sumu finansijski sredstava.

Striktna pravila i jasna određena politika i praksa treba gurniti u upotrebi. Stednja na koriscenje PTK-a usluge isto tako imaju smisla na celokupnost stednje,

Privredno koriscenje za održavanje Auto vozila i opreme i građevinske, stednja elektricne energije .

2. Opštinski program javnih investicija (PIP)

Opštinski program za javne investicije obuhvata sve usvojene projekte po prioritetu određene sa Budžetom za 2020/2022 god. od strane Skupštine opštine Klokot/Vrbovac, po budžetskom procesu razvoja prilikom 2020 god.

Za projekte za 2020 god. finansirane iz sopstvenih prihoda, kao i projekte po prioritetima za 2020/22. Za ove projekte i nadležnih Direkcija za Budžet i Finansije su pripremljeni formulari sa pripadajućim obrazloženje za projekte sa prioritetom za finansije.

Je iztraživanje potencijalnih mogućnosti izvori za finansiranje realizovanje Razvojnih Planova, kao i upravljanje Javne Kapitalne Investicije od javnog sektora treba obuhvati potencijalne finansije doprinose od postojećih i mogućnosti kapaciteta.

Postojećih Kapaciteta obuhvataju:

- Opštinskih Budžet, privatni sektor, javni sektor, prirodni resursi, fizičke infrastrukturu kapaciteta (zgrade), ljudski potencijal (mladi).

Mogućnosti kapacitet obuhvata:

- Strane investicije, međunarodne fondе, Pakt Stabilnost, EZ i druge donacije kao i mogućnost investije od Vlade.

Mnoge opštine u Evropi i u Sjedinjene Države, obuhvatajući i one u Kosovo, imaju centralnu ulogu u prioritetu kapitalnih investicije i aranžiranje lokalne investicije kroz mehanizma koju imaju na raspolaganju. Ovo može da uključuje generisanje lokalnih prihoda, prikupljanje poreza i takse, razvijanje javno-privatno partnerstvo, aranžmana podele u pravu na kapitalne projekte.

Opštine postaju sto više svesnije da međunarodni i unutarsni investitori, Predsednik Opštine i Glavni Finasijski Službenik i zajedno sa Skupštinom Opštine, zakonodavstvo, i Komitet za Politiku i Finansije su odgovorni za pripremu budžeta koji obuhvata u svom programu kapitalne investicije i budžeta.

Predlog opštinskog Programa za javne investicije obuhvata se zahteve i predloge svih Opštinskih Uprava (Budžetski Programa)- Predložene Projekte po prioritetima sa budžetom 2019-2021 i po razvijenim procesnom budžetom od ove godine, i koje projekte obuhvataju jednu opštu delatnost opštine.

Kancelarija Gradonacelnika

Gradonacelnik : Bozidar Dejanovic

Kancelarija Gradonacelnika

Izjava misije: Na osnovu Zakona Br. 03/L – 040 o Lokalnoj Samoupravi kancelarija Gradonacelnika opstine odnosno Gradonacelnik kao organ opstine ima sledece odgovornosti:

Gradonacelnik prilikom predstavljene Opstine i prilikom delovanje na njeno ime rukovodi Ekzekutivnost Opstine i njene Administracije i nadzor nad finansijskom administracijom opstine i vrsilac duznih svi nadleznosti koje ne daju u eksplicitnom obliku Skupstini opstine ili njegovim Komitetima,izvrsi akte Skupstine opstineorganizujue rad i upravlja politiku opstine,predlaze pravilnike ili ostale akte za odobravanje u Skupstini opstine ,donosi naredbe i odluke njegove nadleznosti,predlaze razvoj opstine regulativni planova i investicije,predlaze godisnji budzet za odobravanje u Skupstini opstine i izvrsi odobreni budzet,izvestava ispred Skupstine opstine za ekonomsku-finansijku situaciju opstine i za primenu investicije planove opstine ,kao i preduzimaostale aktivnosti koje su odredjene Statutom opstinsku pravilnika ili ostale zakonske dispozicije koje su na snazi.

Priprema sve materijale za sastanke Skupstine opstine stalnih komiteta i one ad-hoc uvek ciljem postizanja jedne sto bolje vlasti,koordinira rad sa svim Direkcijama Skupstini opstine uven na usluzi svih gradjana opstine. Pruzi pristup na sluzbene dokumente na nacim postizanja najveceg transparentni u radu itd.

Skupstina Opstine

Presedavajuci Skupstine: Zarko Dejanovic

Skupstina opstine

Izjava misije: Skupstina opstine i njene organe(stalni Komiteti i one ad hoc),sa relevantnim subjektima centralnog nivoa i one lokalne,NVO,biznisi itd.sa ciljem sto bolje priblizivanje usluge prema gradjanima,angazuje se sa stalni privredni razvoj opstine u celini stime i povecanje dobrobit za sve gradjane nase opstine obuhvatajuci ovde i preuzimanje ostale aktivnosti potrebne za paznju gradjana opstine da bi imali sva prava i slobode bez razlike osoblje.

Direkcija Administracije i Komunalne Usluge

Direktor : Milena Marinkovic

Izjava o misiji :

- Primena zakonske dispozicije, pravilnika u organima opštinske administracije
- Organizira metodu rada u opštinskim organima administracije,
- Izdaje uverenje i ostalih akata i službenih evidencija koju ima ova direkcija
- Planira budžet Direkcije i stara se za optimalne njene kontrole
- Izvrsi administrativne radove za potrebe ovih organa koje imaju namenu za:
- Stručnu pripremu, tehničku i organizovanje sastanka Skupštine opštine, Bord Direktora i radnih tela imenovani iz Skupštine opštine i Borda Direkcija kao i stručna prerada usvojeni akata iz ovih sastanka.
- Zajednički poslova za sve administrativnom organe: Poslove za primanje raznih dopisa, predaja i ekspeditivnost službenih dopisa, potvrda dokumenata i potpis, arhivske poslove i ekspeditivnost primena zakonskih procedura iz oblasti radnog odnosa, održavanje i čišćenje objekata, nabavku i snabdevanje sa robe i usluge, centralne grejanje, održavanje i korišćenje vozila S.O. i održavanje kompjuterskih mreža.

Na osnovu Republike Kosova za Lokalnu Samoupravu opštine, u skladu odluke Skupštine opštine Klokot dana: 17.06.2008 god. za restrukturiranje Direkcije Skupštine opštine, formirana je Direkcija za Javne Usluge i Infrastrukturu, stime sektor za privredni razvoj je ujedinjen za Direkcijom za Finansije i Privredu, sektor za javnu privredu je izmenjen u javni sektor za usluge dok je formiran sektor za infrastrukturu.

U skladu Skupštinske odluke i administrativne procedure, direkcija je počela sa aktivnostima imajući kao vanzu obavezu za pripremu organograma, stručnog stafa odgovornosti za radnog programa na osnovu opštinskog budžeta i objektivnost opštinskoj vlasti za 2009 god. kao i produženje radova planiranih iz Direkcije za Privredu i Razvoj.

Zbog specifikacije koje opterećuju direkciju odvojeni su u dva sektora :

► Sektor za Javne usluge u koju se vrši planiranje i određivanje za pruženje opštinske usluge za građane, koordinacija radova sa javnim preduzećima i opštinske preduzeće. Sektor za javne usluge takodje se bavi sa održavanjem i popravka letnji i zimskih puteva održavanje i povećanje zelenih površina, održavanje električne mreže za javne osvetljenje, održavanje javne kanalizacije atmosferskih voda, obeležavanje horizontalnih i vertikalnih i regulacija javnog transporta, izgradnja i funkcija pijaca, održavanje groblja i spomenika kao i perspektivnost za centralnu grejanje i ekološka energija.

► Sektor za infrastrukturu koji u okviru kompetencije (nadležnosti) uradi planiranje kapitalnih investicija u izgradnju, rinoviranje i održavanje infrastrukture-grada, konkretno obavlja se sa izgradnjom i popravkom lokalnih puteva, izgradnjom vodovodnih mreža, izgradnjom mreže kanalizacije i atmosferskih voda, izgradnjom parkova i trgova kao i paznju za obradu otpadnih kanizacionih voda i cvrsti otpadaka.

Izjava o viziji :

- Pusta izjave za zajednicku domacinstvo,
 - Uradi fotokopije originalnih dokumenata
 - Uradi potvrdu licnih potpisa
 - Pusti potvrde za materijalnu zavisnost u diasporu itd,
 - Pusta uverenje na osnovu dva svedoka,
 - Priprema aplikacije za dobijanje vozacke dozvole i njogovo raspodelu,
 - Protokoliraprima dopise od stranke,sistemira,evidentira i posalje preradnje akte na osnovu direkcije i posebnih sektora i radi ekspeditivnost sluzbenih akata i materijala za potrebe Skupstine opstine
 - Prerada administrativnih –tehnickih akata i predmeta,primanja,otvaranja,klasifikacija poste,ispоруka poste,arhiviranog predmeta,cuvanje arhivskih završenih predmeta.
 - Odvajanje registrovanih materijala bez vrednosti i predaja arhivskih predmeta,sluzbenoj arhivi,pozive preko telefonske centrale itd.
-
- Striktno implementaciju zakonske regulative
 - Pruzanje opstinske usluge za gradjane
 - Investicije za sredjivanje infrastrukturu
 - Obezbedjenje unutrašnje i spoljne donacije za poboljsanje infrastrukture.
 - Stvaranje projekata javne infrastrukture sa ciljem stvaranja zakonskih radnih mesta u saradnji sa UNDP
 - Ciscenje gradskih reka
 - Participacija u investiranju i ciscenje kanalizacionih otpadnih voda u gradu
 - Analiza vezano sa problematikom koriscenja javne sredine
 - Funkcija pijaca i centri malih biznisa

Izjava cilja :

- Direkcija Administracije i Personela ima za cilj da uradi::

- Registrovanje rodjenih deca u MKR

- Regjistrimin e të vdekurve në MKU ?

- Vencanje ozenjenih i registrovanje u MKV,

- Drzi maticne knjige rodjenih,

- Drzi maticne knjige vencanih

- Drzi maticne knjige umrlih

- Vrsi izmene i popravke licnih imena na osnovu zahteva stranke,

- Pusti uverenje za dokaze koje sadrže evidenciju na osnovu sluzbenog zadatka,,

- Uradi pripremu i organizovanje sednice Skupstine opstine i strucnu preradu profesionalno akta usvojeni u sednicama,cuva dokumentaciju i izvore dokumenata,drzi evidenciju odrzanih sastanka Skupstine i njihovih komiteta,drzi zapisnik i stenograma iz sednica Skupstine,uradi objavljivanje odluke i ostalih akata usvojenih u ovim organima u Sluzbenom listu i ostale sredstava informacije.

- Uradi strucne poslove za clanove Skupstine,njene organe,vezano dobrom toku rada narocito: oko peticije,zalbe,koje se obracaju ovim organima i komitetima izabranih iz Skupstine opstine.

- Priprema potrebne procedure vezano sa javnim skupovima Skupstine opstine sa gradjanima,

Lokalne zajednice i ostalih relevantnih organa.

-Daje instrukcije vezano sa materijalima koje razmatra Skupstina,Direktorski Bord i Skupstinski Komiteti.

-Uradi ostale zadatke na osnovu upustava i naredbe od strane Gradonacelnika opstine.

- Primenjuje zakon Civilnom uslugu i primeni uputstvo Administracije vezano sa primenom procedura za objavu konkursa,registrovanje,selekciju,odrzavanje dosija radnika za civilnu uslugu i ostali procedura koje izlazu iz zakona i uputstva Administracije koje sredjuju ovu oblast.

-Odgovaran je za primenu proceduru tendera na osnovu zakonske uredbe na snazi.

-Bavi se administracijomkompjuterske mreze,izrada Veb-stranice i pracenje savremenih trendova iz oblasti tehnoloske informacije.

Odeljenje je odgovorno za sledeće zadatke: Odgovoran za osiguravanje efikasnih javnih komunalnih usluga koje ispunjavaju standarde zdravstva, bezbednosti sredine, sa razumnim i pravilnim cenama;

- Vršiti analizu stanja iz oblasti snabdevanje vodom, kanalizacije, industrijskih voda i preduzima mere za njihovo poboljšanje;
- Izrađuje srednjoročne i dugoročne strategije za razvoj vodovoda, kao i kanalizacije i industrijskih voda na teritoriji opštine, posle konsultacije sa građanima;
- Prati posao javnih preduzeća za vodovod i kanalizaciju, i predlaže mere za rešavanje problema i dobar tok radova;
- Osigurava da ponudiocu usluga za odlaganje smeća (deponiranja) pripreme ili pruže operativni plan za menadžiranje otpada;
- Osigurava održavanje parkirišta, ulica i trotoara, mesta za parking, pijaca, groblja, javnih mesta za odmor, memorijale, igrališta, sportskih terena, javnih bazena, reka (Jaza, ili drugih grana), kulturnih mesta, zelenih javnih površina vani i unutar zgrada i parkirišta, stanica i javnih toaleta;
- Priprema projekte za regulisanje, održavanje i korišćenje rečnih korita na urbane zone;
- Odgovoran za davanje dozvole za korišćenje javnih prostorija pored lokala ili lokacija za postavljanje igračaka za decu i postavljanje pokretnih objekata;
- Odgovoran za javnu rasvetu, reklamne table, osvetljenje reklame firmi i reklame uopšte;
- Odgovoran za izgradnju i opravku znakova ili promene medju-opštinskih ulica koje utiče na opštinu, informiše nadležno ministarstvo (MTTK) o poremećajima na ulici na teritoriji opštine;
- Brine se na održavanju ulice na teritoriji opštine, popravku asfaltnih puteva, popunjavanje rupa, proširenje ulica sela;
- U saradnji sa ostalim departmanima administracije opštine organizuje dezinfekciju i deratizaciju od insekta na teritoriji opštine;
- Osigurava poslovanje sa sol puteve u zimskim uslovima, čišćenje ulica i trgova od snega u zimskim uslovima;

Direkcija Finansije, Budžet

Direktor : Deliza Rexhepi

Izjava o misiji: Izjava ove direkcije se da uradi rukovođenje budžeta i finansiji opštine, osigurava Direkcije sa službama računovodstva i rukovođenje troškova i informise opštinske lidere sa aktuelnostima vezana sa opštinskom budžetu. Priprema pravilnike za KPF, rukovodi sa opštinskim finansijom, priprema prezentacije budžeta, koordiniranje radova i aktivnosti direkcije, savetovanje službenika opštine za procedure i pravila u vezi budžeta i finansije.

Izjava o misiji: Rukovodi (menadžira) sa opštinskim budžetom, priprema opštinski budžet za sve budžetske programe u okviru vremenskih rokova određenih iz MEF-a na osnovu Budžetske okružnice i dopunske dokumentacije, uradi reviziju budžeta, periodske finansijske izveštaje itd. Prefektnost održavanje evidenciju računarstva i mogućnost povećanja visokog nivoa. Sektor plaćanja poreza na imovinu, rukovodi samo porez na imovinu, pripremi fakture raspodelu poreskih faktura, planiranje inkasiju poreza na imovinu, redovni izveštaj MEF-a Regionalnoj kancelariji za realizaciju prihoda iz poreza o imovini-mesečni kao i ispunjivanje godišnjeg plana za dobijanje stimulativnog granta. Obogacjenje i inkorporacija dodatnih elemenata za semu poreza i osveženje godišnjeg poreza dokazima se stanjem na teren i razne usvojenje dopune opštinskih pravilnika poreza na imovini i tarifa i opterećenje i opštinske kazne.

ODELJENJE ZA EKONOMSKI RAZVOJ I TURIZAM

Izjava o misiji: Cilj ove direkcije je da se poveća nivo menadžiranja opštinskih finansija za svu lokalnu administraciju, drži računarstvo i finansije i sastavlja mesecne i godišnje izveštaje o opštinskim finansijama. Drži evidenciju računarstva za lične opštinske prihode za svaki budžetski program i periodske izjednicanje (mesecne, tromesecne, šestomesečne i godišnje sa MEF-a. Departament trezora. Kancelarija menadjuje sve troškove opštine, na osnovu uputstva iz MEF-a. Za svaki budžetski program, preko sistema računarstva Free-Balancee, preko koje se uradi realizacija budžetski troškova (alokacija, obaveze i realizacija naplate) na osnovu toka novca Kes-plana.

Odeljenje je odgovorno za sledeće zadatke:

- Sprovodi praktične politike i usvojene planove o privrednom razvoju i predlaže mere za njihovo sprovođenje;
- Dodeljuje zadatke i kontroliše izvršenje i obavlja kompletne aktivnosti koje se odnose na poboljšanje privrednog razvoja (pripremanje predloga odluka za Skupštinu, komentara na dokumentima koje utiče na privlačenja investicijai praktičnih politika privrednog razvoja;
- Predvodi i koordiniše strateški proces privrednog razvoja i daje doprinos procesima usvajanja prostornih i urbanističkih planova;
- Prati promene u Zakonu i podzakonskim aktima u oblasti privrednog razvoja;
- Prati situaciju privrednog odnosa ekonomskog razvoja, priprema izveštaje i analize kako bi podstakao privredni razvoj;
- Uspostavlja saradnju sa lokalnom administracijom i lokalnim, regionalnim lokalnim institucijama kako da koordinisana nastojanja ubrzaju privredni odnos ekonomskog razvoja;
- Osigurava stabilno promovisanje privrednog razvoja;
- Započinje i priprema projekte ekonomskog razvoja obezbedjuje fondove iz različitih izvora (donatori, ministarstvo, sponzori, itd);
- Učestvuje u pregovorima sa investitorima i poslovnom zajednicom.
- Stvara uslove za razvoj malih i srednjih preduzeća;
- Prati trendove ekonomskog razvoja opštine u oblastima industrije, rudarstva, poljoprivrede, ribarstva, Veterinarskih službi, šumarstva, lova, komunikacije i transporta;
- Učestvuje u procesu planiranja opštinskog ekonomskog razvoja;
- Nadgleda i primenjuje poljoprivredne i ruralne razvojne politike;

Direkcija Poljoprivrede, Sumarstvo i Upravljanje vodovod

Direktor: Doruntina Rexhepi

Izjava o misiji : Sastavljanje politike za razvoj Poljoprivrede saradnja sa MBPZHR. Kordinacija radova sa OQ i NVO kao one domace i medjunarodne koje pripadaju oblasti Poljoprivrede, sakupljanja tacnih podataka i na vreme za sve oblasti Poljoprivrede, priprema plan za godisnju setvu i osigurava da ove planove implementiraju.

Izjava o vizije: Vizija Direkcije za Poljoprivredu je da putem treninga, savetovanja i subvencije da se stimuliraju poljoprivrednici za bolju menadjiranje plodne zemljiste da bi imali jednu proizvodnju sa dovoljnim rendimentima takodje ista stvar vazi i za farmeri raznih profila kao sto su: stocarstvo, pricarstvo, pcelarstvo itd.

Izjava cilja: Nadzor i aplikacija zakona i drugih akata u oblasti Poljoprivrede, Sumarstva, lovaca, ribolovaca i ruralni razvoj. Povecanje prinosa u oblasti Poljoprivrede i povecanje kvaliteta Poljoprivrednih proizvoda.

Katastar i Geodezija

Direktor : Dejan Vlajkovic

Izjava o misiji : Saradnja i uspostavljanje bliskih odnosa sa Kosovskom katastarskom agencijom, resornim ministarstvima, linijskim agencijama, kao i drugim institucijama na lokalnom i centralnom nivou Republike Kosovo u oblasti geodezije, katastara, kako bi se stvorili uslovi za modernizaciju podatke iz ovih oblasti, održavanje katastarske evidencije i pružanje efikasnih, brzih i kvalitativnih usluga, uvek se oslanjaju na važeće zakonodavstvo na Kosovu.

Vizija : Povećati kvalitet usluga kroz obuku kadrova sa novim programima koji će se primjenjivati u oblasti katastra i geodezije.

Objektivi : Poštovanje zakonskih rokova u postupanju sa zahtevima i donošenju odluka u skladu sa zakonima i rokovima koji su na snazi prema ovim zahtevima; funkcionalizacija i integracija sistema KTK sa Geodezijom,

Uspostavljanje adresnog sistema i registracija adrese, Održavanje evidencija o nepokretnostima, Obezbeđivanje kvaliteta, efikasnih i brzih usluga uz poštovanje važećeg zakonodavstva, Implementacija naprednih elektronskih programa koji imaju podršku u važećim zakonima i obezbeđeni od strane AAK-a .

Urbanizam, prostorno planiranja i sastitu sredine

Sektor za planiranje

Izjava o misiji: Je nosilac procedura oko pripreme razvojnog opstinskog plana-urbanizma i regulativnih urbanističkih planova, bavi se sa minoritetima i evoluiranje ovih planova, priprema predloge i uslove za davanje opstinske imovine u korist sa opstim društvenim interesom, daje javne sredine u privremenom koriscenju stara se za priparnu zakona u sferi planiranja sredine kao Zakona planiranje sredine Kosova (ZPS) postovanje postojece zakonske regulacije..

Sektor za urbanizam

Izjava o misiji: Starace se za implementaciju razvoji planova i regulacione urbanisticke planove, pusti gradjevinske dozvole u skladu postojece regulacije, vrsi kontrolu tehnicko-investigativne dokumentacije, koriscenje javnih površina u skladu sa pravilnicima i realizacije finansijskih sredstava, prijavljivanjem glavnog „sluzba” sobstvenih prihoda opstinskog budzeta..

Sektor za novoizgradnju

Izjava o misiji: Azurira i odrzava osnovnu datu u sferi novoizgradjenih kuca upaljenih ili ostecenih, pomaze donatore-za implementaciju projekata za novu izgradnju sa informacijama oko dobinosti odnosno nedobitne donacije, posle pruzi permanentni nadzor prilikom realizacije izgradnje.

Direkcija za Zdravstvo i Socijalno Zastitu

Direktor: Goran Marinkovic

Izjava o misiji : Da osigurava i razvija sistem o primarnom stanju i na osnovu potrebe nase populacije, socijalnu stanje i smestaja.

Sektor socijalnih pilitiku. Na osnovu zahteva gradjane sa teskom socijalnom stanju i na osnovu predlogu seoskih komiteta priprema se liste za davanje socijalne pomoci ovim porodicama sa teskom socijalnu stanju. Sve ovo se radi putem identifikovanjem i procesnom socialne stanje porodice predlazene i koje su trazili socijalnu pomoc.

Izjava o viziji: Da nasoj populaciji pruze zdravstvene usluge u skladu sa kriterima OBSH- i povecanje stambenih kapaciteta i ostali usluga za teske socijalne slucajeve.

Izjava cilja: implementacija zakona o zdravstvo i ostale pravne norme koje imaju za cilj povecanje svih parametri (mera) koje bi uticali sa efikasnim završenim uslugama populacije.

Drejtoria e Arsimit,Kulturës,Rinisë dhe Sportit

Direktor: Goran Marinkovic

Izjava vizije :

a. Sektor prosvete

- Direkti pristup i na nacinom obliku u avansiranju prosvete i edukaciju novih generacija,bazirajuci u strategiji razvoja Preduniversitetsko obrazovanje u Kosovo 2007 – 2017
- Model razvoja obrazovanje i edukaciju novi generacija u avansiranim mestima regiona u Evropi i sire.
- Stvaranje sigurnog ambijenata privucnost za sve ucenike.
- Pobljsanje materijalni polozej obrazovanih radnika.
- Dostignice jednog viseg stepena uspesnosti.

b. Sektor kulture

- Pravi pristup prema kulturni i sporte kao vazan segment za stvaranje jedne moderne drustvo sa stalnim vrednostima.,

Izjava o cilj :

a. Sektor prosvete

- Završenje svih obaveza na osnovu naj avansiranih standarda koje imaju za cilj vaspitanje i obrazovanje novi generacija

b. Sektor kulture:

- Realizaciju zelja sa ciljem afirmisanja nacionalnih vrednosti u sferi opste kulture i sporta.
- Stvaranje uslova za razvoj kulturno-multetnicke i sportske aktivnosti za sve gradjane.
- Stvaranje jedne sigurne i privucne sredine za razvoj kulturne i sportske aktivnosti.

Izjava o misiji:

a. Sektor prosvete

- Edukacija i obrazovanje nove generacije od predškolskog nivoa do srednje obrazovanje, visi ,obuhvatajuci sve bez etnicke razlike,rase i versku pripadnost.
- Primena zakona u administrativnih uputstva MPNT(ministarstvo prosvete nauike i tehnologiju)i zakona Parlamenta Republike Kpspva koje cine obrazovanje
- Postovanje i primena odluka koje izlazu iz izvrsnog Borda Opstinske Skupstine.
- Primena i pravilnost u skolskoj reformi,sa ciljem postizanju najveći stepen na osnovu Evropskih Svetskih standarda.
- Primena i pravi pristup na procenu saznanju učenika.
- Podsticaj saradnje sa svim društvama i organizacije koje se bave sa obrazovanjem i edukacijom.
- Saradnja sa ODP-(opstnski departmana prosvete) u nivou Kosova.
- Izmena iskustva u sferi obrazovanja u nivo ne samo Kosova.
- Podsticaj saradnje izmedju nastavnika,učenika i roditelja.
- Saradnja sa kancelarijom inspekcije u regionalnom nivou.
- Strucno osposobljanje obrazovanog osoblja.
- Stvaranje uslova za razvoj raznih aktivnosti koje uticu na formiranje personaliteta svih učenika.
- Stalno poboljšanje skolske strukture.
- Primena skolskih objekata za skolski pocetak na vreme,radnog kalendara,plan-programi za učenje i pedadoske dokumentacije.
- Opsti nadzor edukativnog-obrazovanog rada.

b. Sektor kulture

- Opste unapredjenje kulturno nacionalne vrednosti,
- Formiranje kulturno-umetnickih i sportskih grupa mladi
- Podrska novi talentovanih,posebno uslove za razvoj kulturno-umetnicki i sportskih delatnosti.
- Pravo prezantiranje nase opstine u novou drzave i sire.
- Podsticaj saradnje sa kulturno umetnickim društvima, sa grupama i sportskim ekipama u nivou mesta i sire.
- Povećanje ljudske svesti u smilsu ljubavi i humanosti.
- Podsticaj i podrska stvaraoca umetnicke reci.
- Prosirenje aktivnosti sportstskog sektora i u skolama Opstine sa ciljem otkrivanja novih talenata u sferi kulture i sporta.
- Organizovanja takmicenja u nivou opstina,regiona,i sire.

Lokalna kancelarija za Zajednice

Pod Predsednik za zajednice:

Lokalna kancelarija za Zajednice

Izjava o misiji: cilj ove kancelarije je da pomaze opsti razvoj svih zajednica opstine sa posebnim izrazom za zajednice.

Kancelarija za Zajednice

Izjava o misiji :saradnja sa zajednicama oko stvari koje bave sa zahtevima zajednica koje se adresiraju u lokalnoj vlasti i kojima se pruze bolje uslove za opsti privredni razvoj,obrazovanih i kulturnih za zajednice sa manjinama koje zive u nasoj opstini,kao i stvaranje zivotne uslove za zajednice.

Lista e projekteve prioritare të cilat inkorporohen në Agjendën Zhvillimore për periudhën 2020-2022
Lista prioritetnih projekata koji su ukljuceni u tabelarnom prikazu za period 2020-2022

Vërbovcë Vrbovac			
Projekti Projekat	Vlera iznos	Burimi i financimit Finansijski izvor	Viti i implementimit Godisnja implementacija
Kanalizimi dhe ujësjellësi në fshat faza e II Kanalizacija faza 2 i sekundarne mreže vodovoda u selu Vrbovac	400,000.00	Komuna Opština	2020 (visok prioritet) (Prioritet i lartë)
Ogradjivanje metalnom ogradom školsko dvorište „Marko Rajković,, u Vrbovcu	100,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Razčišćavanje reke Podgoračke u Vrbovcu Pastrimi i lumit Podgorëc në Vrbovcë	30,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Kupovina malog Bagera ili Buldožera Blerja e një ekskavator ose buldozer të vogël	50,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Uredjenje reke Grncarice i izgradnja keja pored reke od Djelekaračkog Mosta do osnovne Škole u Vrbovcu Rregullimi i lumit Grncare dhe ndertimi i vendkalimit pertej lumit nga Djela e Djeleskit deri ne shkollen fillore ne Vrbovec	100,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Izgradnja Rekreativni centar u Vrbovcu Ndërtimi i qendrës së rekreacionit në Vrbovcë	100,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Izgradnja etno-kuće u Vrbovcu Ndertimi i shtepis se antike ne Vrbovcë	120,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Izgradnja balona za mali fudbal u školsko dvorište u Vrbovcu Ndertimi i fushave te sportit per fudball te vogel ne Vrbovcë	120,000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022

Mogillë			
Projekti Projekat	Vlera iznos	Burimi i financimit Finansijski izvor	Viti i implementimit Godisnja implementacija
Mbushja e rrugëve fushore Nasipanje poljskih puteva	20,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Sistemi për ujitje Sistem za navodnjavanje	200,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Qendra e blerjes Otkupni centar	300,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Ndërtimi i qendrës për të rinjët Izgradnja centra za mlade	80,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Izgradnja parka u Mogili u ulici Lubura Nëdrtimi i parkut në fshatin Mogillë	15,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Regulisanje kanala Beram od Mogile do Klokota Regullimi i kanalit Beram prej Mogillë deri Klokot	100,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020 (visok prioritet) (Prioritet i lartë)
Regulisanje Vodovoda Regullimi i ujesjellesit	20,000.000	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Iskop bunara po njivama za navodnjavanje poljoprivrednih proizvoda u Mogili Gërmimi i puseve në fushat për ujitje të produkteve bujqësore në Mogillë	70,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Velika hladnjača za skladištenje poljoprivrednih proizvoda u Mogili Magazinimit të madhe të ftohtë të produkteve bujqësore Mogillë	30,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Asfaltiranje ulice „ Zakotska,, u selo Mogila Asfaltimi i rrugës „ Zakotska,, në Mogila		Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Razčišćavanje kanala od škole Gjon Sereqi do Dilin Most Pastrimi i kanalit nga Shkolla Gjon Sereqi deri te Ura Dilit		Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022

GRNČAR Gërncar			
Projekti Projekti	Vlera iznos	Burimi i financimit Finansijski izvor	Viti i impementimit Godisnja implementacija
Rregullimi i rrjetës së ujësjetllësit për Grnčar Uredjenje vodovodne mreze za Grnčar	100,000.00	Komuna Opstina	2020 (visok prioritet) (Prioritet i lartë)
Ndërtimi i shtëpsë së gjuetisë Izgradnja lovackog doma	60,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Ndërtimi i qendrës për të rinjët Izgradnja centra za mlade	80,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Rrethoja dhe ndricimi i fushës Ogradnja i rasveta igralista	15,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Dovrsavanje zgrade verskog objekta u centru sela Grnčar Kompletimi i ndërtesës fetare në fshatinë Gërqar	3,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Izgradnja parka na brdo zvano Slatina Ndertimi i parkut në kodrën e quajtur Slatina	40,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Trotoar prema Crkvu Sv.Nikole u Grnčar Trotoar në Kishën e Sv.Nikola në Gërqar	60,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Izgradnja parka ispred Crkve Sv.Nikole u Grnčaru Ndërtimi i parkut në para kishës së Sv. Nikole në Gërqar	30.000,00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Asfaltiranje puta od brdo Sladina u Grnčaru do mesto zvano Šopat u Grnčar Asfaltimi i rrugës nga kodra Slatina në Gërqar në një vend të quajtur Šopat në Gërqar	30.000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Popravka Mosta u centru sela Grnčar Riparimin e urës në qendër të fshatit Gërqar	5.000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Asfaltiranje puta od Grnčara do puta prema Djelekare Asfaltimi i rrugës nga Grnçarice në rrugën drejt Gjylekarit	20.000,00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022
Regulisanje korita reke Grnçarice Rregullimi i shtratit të lumit Grnarica	200.000.00	Komuna Donatorët Opština Donatori	2020,2021,2022

Kllokot			
Projekti Projekat	Vlera iznos	Burimi i financimit Finansijski izvor	Viti I impementimit Godisnja implementacija
Rregillimi i ujësstellësit Uredjenje vodovoda	100,000.00	Komuna	2020,2021,2022
Ndërtimi i hallës së sportit Izgradnja sportske hale	300,000.00	Komuna- Donatorët Opstina – Donatori Ministria për Sport	2020,2021,2022
Tereni për futboll Fudbalski teren	120,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Bazeni Olimpik Olimpijski bazen	250,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Hapja e qendrës informative turistike Otvaranje turističko informativni centar	50,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Sredstva za simultani prevod ugradnja u Sali za sastanke u Dom Kulture u Klokotu Instalimi i mjeteve per përckthim simultant ne sallen e takimave në Shtepinë e Kulture ne Kllokot	6,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Izgradnje fiskulturne sale u skoli Sveti Sava u Klokotu Ndertimi i salles se edukates fizike ne shkollen e Kllokotit	60,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Kupovina Mini-Busa za prevoz učenika Blerja i Mini-Busit per e bartjen e nëxnësve	50,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Kupovina Ambulantnog vozila Blerja e auto-ambulancës	50,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Uredjenje korita Zitinjske reke prema Klokotu u selo i prema „Nëna Naile,, Regullimi i shtratit te lumit zhitesse permes Kllokotit dhe neper fshat deri te „Nena Naile,,	70,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Asfaltiranje poljskog puta Klokot-Mogila Asfaltimi i rrugës së arave Kllokot –Mogillë	600,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Proširenje igrališta u školsko dvorište u Klokotu Zgjerimi e terenit të lojërave në oborrin e shkollës në Kllokot	10,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022
Otvaranje zelene pijace Hapja e tregut te gjelbert	20,000.00	Komuna Donatorët Opstina Donatori	2020,2021,2022