



**Republika e Kosovës
Republika Kosova
Opština Klokot-Vrbovac/Komuna e Kllokot-Vrbovcë**

Datum : 30.10.2015 god.

Na osnovu člana 11, člana 12, tačka 12.2 (c), član 68.4 i 68.5 Zakona o lokalnoj samoupravi br. 03/L- 040, Administrativnog uputstva br: 05/2013 o transparentnosti u opštinama, Zakona br: 03/L-215 o uvidu (pristupu) u javnim dokumentima kao i član 13.32.37.38.39.40.41.42 Statuta opštine, Skupština opštine Klokot-Vrbovac na jedanaestoj redovnoj sednici donosi sledeće:

PRAVILNIK BR:01/2015

O IZMENI I DOPUNI PRAVILNIKA O TRANSPARENTNOSTI BR:02/2011

Član 1.

Svrha ovog Pravilnika je izmena i dopuna Pravilnika o transparentnosti br. 02/2011 od zavedeno u arhivi pod brojem 746/2 datuma: 11.02.2011. u cilju institucionalizacije dobrih praksi i daljeg poboljšanja transparentnosti Opštine Klokot-Vrbovac na osnovu gore navedenog zakonodavstva.

Član 2.

Sednice Skupštine Opštine

U člana 4. dodaje se nova tačka 4.5 , a postojaća 4.5 prelazi u 4.6 a nova tačka 4.5 glasi:Predsedavajući Skupštine treba da obavesti Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave (MALS) sedam (7) radnih dana pre održavanja redovnih sednica i tri (3) radnih dana pre održavanje vanrednih sednica skupštine Opštine.

Član 3.

Javne rasprave

U postojećem članu 7 u tački 7.8 dopisati da je obavezan da javnim raspravama prisustvuje i predsedavajući Skupštine Opštine.

U postojećem članu 7. u tački 7.10 se upisuje umesto 30 dana 15 dana za razmatranje zahteva na Sednici Skupštine od dana završetka javnog sastanka.

Član 4.

Peticije

U postojećem članu 8. tačka 8.3 se nadograđuje sa sledećim tekstom u nastavku: Rok za razmatranje peticije podnete od strane fizičkih ili pravnih lica na Skupštini odštine je 60 dana kako je određeno članom 70. Zakona br:03-L-040 za Lokalnu Samoupravu.

U postojećem članu 8. u tački 8.7 se smanjuje od 30 na 15 dana za odgovor na ishod peticije.

Član 5.

Pravo javnosti na uvid u službenim dokumentima

U članu 11. postojaće uredbe o transparentnosti u tački 11.1 dodati umesto uredbe 2003/32 Pravilnik br:04/2012 o službenoj evidenciji zahteva za uvid u službenim dokumentima.

Član 6

Zahtev za uvid u službenim dokumentima

U postojećem članu 12. od postojaće tačke 12.3 pa sve tačke koje se nalaze u pravilniku prelaze posle tačke 12.5 pa naviše.

U tački 12.3 treba da stoji ledeći tekst koji glasi: Ako opštinski organi ne poseduje traženi dokument od podnosioca zahteva, onda se opštinski organi obavezuju da u roku od 5 radnih dana od dana prijema pismenog zahteva, da prosledi dokument odgovornom organu koji poseduje informaciju.

U tački 12.4 treba da stoji sledeći tekst: - Opštinski organi se obavezuju da u roku od 7 radnih dana od dana prijema zahteva da donese odluku o dozvoli pristupu na traženi dokument ili da daju pismeni odgovor da bi opravdali potpuno ili delimično odbijanje koje on ima za podnosioca zahteva za razmatranje.

U tački 12.5 treba da stoji tekst:- Rok za realizaciju prava na pristup javnim dokumentima može se nastaviti do 15 dana ako se javni dokument traži van opštinskog organa i ako se preko zahteva traži nekoliko javna dokumenta.

Član 7.

Plan transparentnosti

U članu 13. postojećeg pravilnika navedeno je plan transparentnosti, medjutim tačka 13.2 se dopunjuje pored postojećeg teksta sa tekstom u nastavku:

- Planovi za transparentnost u opštinama imaju za cilj da nude građanima pristup na monitorisanje i sprovođenje opštinskih akata, uključujući i menadžiranje javnih finansija i odgovornosti, nabavke i drugih svera koje su od interesa za građane.

U članu 13. tačka 13.3 prelazi u tački 13.5, a 13.3 tačka treba da ima sledeći tekst:

- Plan može da obuhvati: Češće izveštavanje u medijima, za pitanja koje se odnose na korišćenje budžeta opštine, ekonomskom razvoju, korišćenju opštinske imovine, urbano planiranje, investicije, opštinske prihode kao i druga pitanja od opšteg interesa. Održavanje periodičnih konferencija sa novinarima, i predstavnicima lokalnih sredstva informisanja. Organizovanju javnih debata za sva pitanja od javnog interesa.

U postojećem članu 13. u pravilniku transparentnosti u tački 13.4 treba da se postavi sledeći tekst:

- Svaka opština treba da održava web-stranicu onako kako je propisano Upustvom br:03/2011 o web-stranicama javnih institucija. Stvaranje službenih web-stranica opština ili njihovo osveživanje gde će se objaviti urbani planovi, izveštaji o radu opštinskih organa, telefonski brojevi i lica za kontakte prema odredjenim oblastima vrši se prema Administrativnim upustvom br: 03/2011 o Web-stranama Javnih institucija.

Predsedavajući Skupštine opštine
KLOKOT-VRBOVAC


/ Žarko Dejanović /

Datum: 30. Oktobar 2015.